



T.C.
BAŞAKŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
TOKİ CELALETİN ÖKTEN KIZ ANADOLU
İMAM HATİP LİSESİ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

T.C.
BAŞAKŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
TOKİ CELALETTİN ÖKTEN KIZ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI



Kayabaşı Bulvarı Kayaşehir Mh.Melikşah Sk. No: 12

Başakşehir/İSTANBUL



tokicelalettinokten@gmail.com
tokicelalettinoktenaihl@hotmail.com



[https:// celalettinoktenaihl.meb.k12.tr](https://celalettinoktenaihl.meb.k12.tr)



0-212- 777- 18-18



0-212-777-18-19

İSTANBUL/2024





“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden rahat yaşamak isteyen toplumlar önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler.”

Mustafa Kemal ATATÜRK



TÜRKİYE YÜZYILI

Okul /Kurum Bilgileri

İli: İSTANBUL		İlçesi: BAŞAKŞEHİR	
Adres:	Kayabaşı Mah. Kayaşehir Bulvarı Melikşah sk. No:12 KAYAŞEHİR/BAŞAKŞEHİR/İST ANBUL P.K. 340494	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/mkPwVDAKUJE2
Telefon Numarası:	0-212- 777- 18-18	Faks Numarası:	0-212-777-18-19
e- Posta Adresi :	tokicelalettinokten@gmail.com tokicelalettinoktenaihl@hotmail.com	Web adresi:	http://celalettinoktenaihl.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	974348	Öğretim Şekli:	Tam Gün



Sunuş

Değerli Veliler, Sevgili Öğrenciler ve Saygıdeğer Okul Çalışanları,

Bilim, teknoloji ve manevi değerler; çağımızın temel taşları arasında yer alırken, TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak bu üç unsuru bir arada harmanlayarak eğitim anlayışımızı şekillendiriyoruz. Geleceğin liderlerini yetiştirirken sadece bilgi değil, aynı zamanda karakter ve değerler üzerine de odaklanıyoruz.

Bilimin ışığında, öğrencilerimizi merak duygusuyla donatıyor, araştırma ve keşif ruhunu besliyoruz. Teknolojinin sunduğu imkanları en iyi şekilde kullanarak öğrenme sürecini zenginleştiriyor, dijital becerileri güçlendiriyoruz. Ancak sadece bilim ve teknoloji ile değil, aynı zamanda manevi değerlerle de donanmış bireyler yetiştirmenin önemini vurguluyoruz.

İnsanlık için önemli olan sadece bilgi ve teknoloji değil, aynı zamanda empati, dürüstlük, sorumluluk ve saygı gibi manevi değerlerdir. Toki Celalettin Ökten Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak, öğrencilerimize sadece akademik başarı değil, aynı zamanda iyi birer insan olmanın önemini öğretiyoruz. Toplumla katkı sağlayacak, etik değerlere sahip bireyler olarak yetişmelerini destekliyoruz.

Bu stratejik plan, bilim, teknoloji ve manevi değerlerin birbiriyle entegre edildiği bir eğitim ortamı yaratmayı amaçlamaktadır. Hep birlikte, öğrencilerimizin güçlü bir akademik temel, teknolojiye hakimiyet ve sağlam bir karakter ile donanmasını sağlayacağız.

Bu yolda emeği geçen herkese teşekkür ederim. Birlikte çalışarak, öğrencilerimizin parlak bir geleceğe hazırlanmasına katkıda bulunacağımıza inanıyorum.

Saygılarımla.

Okul Müdürü
Şehri DOĞAN

İçindekiler

OKUL /KURUM BİLGİLERİ	5
SUNUŞ	6
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	9
1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	9
1.2. PLANLAMA SÜRECİ.....	11
2. DURUM ANALİZİ.....	14
2.1. KURUMSAL TARİHÇE.....	15
2.2. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	16
2.3. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	16
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	18
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	20
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ	21
2.7. OKUL /KURUM İÇİ ANALİZ.....	24
2.7.1. Teşkilat Yapısı	24
2.7.2. İnsan Kaynakları.....	25
2.7.3. Teknolojik Düzey	32
2.7.4. Mali Kaynaklar	33
2.7.5. İstatistikî Veriler	34
2.8. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE).....	39
2.9. GZFT ANALİZİ	41
2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler	42
2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler	43
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	45
3. GELECEĞE BAKIŞ	47
3.1. MİSYON.....	47
3.2. VİZYON.....	47
3.3. TEMEL DEĞERLER.....	48
4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	50
4.1. AMAÇLAR	51
4.2. HEDEFLER.....	51
4.3. PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	52
4.4. STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	53
4.5. MALİYETLENDİRME.....	67
6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	69

Bölüm- 1

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik planın tek başına bir belge olarak değerli olmadığı bilincindeyiz. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi stratejik planı hazırlık sürecinde katılımçılık en üst düzeyde esas alınmıştır. Bu amaçla bütün paydaşlarımızla çeşitli anketler, etkinlikler yolu ile paydaşlarımızın tamamının sürece dâhil olması sağlanmıştır.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Müdürlüğümüz tarafından oluşturulmuş ve okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı ile ilgili gerekli çalışmalar başlatılmıştır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şehri DOĞAN	Okul Müdürü	Gülay KANAT	Müdür Yardımcısı
Zehra AKMAN	Müdür Yardımcısı	Emine Şeyda KARAKOÇ	İHL Meslek Öğretmeni
Selma DEMELİOĞLU	Rehberlik Öğretmeni	Hatice KARAMAN	Matematik Öğretmeni
Hacı KARAKUŞ	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Hatice ERASLAN KAYA	Rehberlik Öğretmeni
Hüseyin KARABIYIK	Okul Aile Birliği Başkanı	Mustafa AKDAŞ	Coğrafya Öğretmeni
		Esra YAVUZ	İngilizce Öğretmeni
		Sezen ÖZKENT	Türk Dili ve Edebiyatı Öğretmeni
		Ömer KAPLAN	Öğrenci Velisi
		İbrahim DAĞ	Öğrenci Velisi

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 Dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulmasıyla başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Okulumuzun Stratejik Plan Hazırlama aşamaları aşağıdaki gibidir;

- Stratejik Plan Hazırlama Komisyonlarının oluşturulması
- Öz Değerlendirme Komisyonlarının hazırlanması ve uygulanması
- Okulumuz içinde anketlerin yapılması
- Mevcut durum analizinin yapılması
- Okulumuzun vizyon, misyon, değerler ve amaçlarının saptanması
- Bilgi formlarının doldurulması
- Stratejik Plan Raporunun hazırlanması
- Raporun Stratejik Planlama Ekibine iletilmesi



Çalışma Takvimi

No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Durum Analizi	Mart 2023
2	Geleceğe Yönelim	Kasım 2023
3	Taslağın İlçeye Gönderilmesi	Mart 2024
4	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Mart 2024
5	Onay ve Yayım	Nisan 2024

A decorative graphic consisting of three red circles of varying sizes and three thin red lines. One large circle is at the top center, a medium circle is below it to the right, and a large circle is at the bottom right. The lines connect the top-left and top-right corners to the medium circle, and the top-right corner to the bottom-right circle.

Bölüm- 2

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kurumsal tarihçe, uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi, üst politika belgelerinin analizi, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi, kuruluş iç analizi, dış çevre analizi, tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi, kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir. Bu analizler okulumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarında daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Okul/Kurum içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, 2011-2012 eğitim öğretim yılında Kayaşehir Ticaret Meslek Lisesi binasının 22 derslik bölümünün tahsis edilmesiyle kurucu müdürü **Hasan Hüseyin YILDIRIM** yönetiminde "**Başakşehir İmam Hatip Lisesi**" adıyla eğitim öğretime başlamıştır.

Daha sonra okulumuza asil müdür olarak atanan **Remzi TUNCER** 'in çalışmaları neticesinde okulumuzda 2(iki) Anadolu sınıfı açılarak okulumuz "**Başakşehir Anadolu İmam Hatip Lisesi**" adıyla hizmet vermeye devam etmiştir.

2012-2013 eğitim öğretim yılında "**Toki Celalettin Ökten Anadolu İmam Hatip Lisesi** " ismini almış ve 2013-2014 eğitim öğretim yılında Fenertepe bölgesindeki yeni binasında tam gün eğitimle hizmete devam etmiştir.

2016-2017 eğitim-öğretim yılında kız ve erkek öğrencilerin ayrılması ile "**TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu İmam hatip Lisesi**" ismini alarak Kayaşehir Bulvarı Melikşah Sokak No:12 adresindeki yeni binasına taşınmıştır. Halen mevcut binasında kız öğrencilere yönelik eğitim-öğretim faaliyetlerini Okul Müdürü **Şehri DOĞAN** yönetiminde sürdürmektedir.

Geçirdiği İsim Değişiklikleri:

- *2011-2012 Başakşehir İmam Hatip Lisesi
- *2(iki) Anadolu sınıfı açılarak Başakşehir Anadolu İmam Hatip Lisesi
- *2012-2013 Toki Celalettin Ökten Anadolu İmam Hatip Lisesi
- *2016-2017 TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu İmam hatip Lisesi

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yayınlanan okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı; 3 Tema başlığı altında, 3 stratejik amaç ve bu amaçların altında yer alan 4 hedeften oluşmaktadır. Eylem planı ve Gösterge Bilgi Tablosu ile durum analiz raporlarında belirlenen hedef ve amaçlara ulaşıp ulaşılmadığı stratejik plan kurulu ve ekip üyelerimizin çalışmalarıyla tespit edilmiştir.

İlçemiz 2019–2023 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde öğrenci devamsızlığımızın azaldığı, okulumuz öğrencilerinin akademik başarısında olumlu yönde değişim olduğu gözlemlenmiştir. Okulumuza bulunan kütüphane sayesinde kitap okuma oranlarında artış olmuştur. Ayrıca e-Twinning projeleri ile sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerimizde artış olduğu ve bu sonucun öğretim faaliyetlerimize önemli katkı sağladığı tespit edilmiştir. Öğretmenlerimizin, lisansüstü eğitim alanların sayısı ile mesleki hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılım oranlarında artış gözlenmiştir. 2023 yılına kadar açık liseye geçişlerde öğrencilere sağlanan kolaylık nedeniyle derslik başına düşen öğrenci sayımız ile öğretmen başına düşen öğrenci sayılarımızda azalma gözlenmiştir.

2019-2023 Stratejik Planımızın başarıyla uygulandığı ve stratejik planda hedeflenen performans göstergelerine büyük ölçüde ulaşıldığı görülmüştür.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Müdürlüğünün çalışma usulleri ve iş süreçlerine ilişkin çeşitli düzenlemeler bulunmaktadır. Okulumuz Milli Eğitim Bakanlığı taşra teşkilatınca yürütülmesi gereken iş ve işlemlerden sorumlu kurum olup yetki, görev ve sorumluluklarını 657 sayılı Devlet

KANUN			
Tarih	Sayı	No	Adı
23/07/1965	12056	657	Devlet Memurları Kanunu
14/06/1973	14574	1739	Milli Eğitim Temel Kanunu
24/10/2003	25269	4982	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
30/03/2012	28261	6287	İlköğretim ve Eğitim Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

Memurları Kanunu, 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu ve Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği esaslarınca yürütmektedir.

YÖNETMELİK

Yayımlandığı Resmi Gazete/Tebliğler Dergisi		Adı
Tarih	Sayı	
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
07/09/2013	28758	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
09/02/2012	28199	Millî Eğitim Bakanlığı Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
18/01/2007	26407	Taşınır Mal Yönetmeliği
31/12/2009	27449	Millî Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları Ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
11/08/1973	14622	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı Ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
25/10/1982	17849	Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
29/10/2011	28099	Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık Ve Refakat İznine İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
12/10/2013	28793	Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği Ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik
13/08/2005	25905	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
12/09/1984	18513	Resmi Mühür Yönetmeliği
02/12/2004	25658	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas Ve Usuller Hakkında Yönetmelik
16/05/1988	19816	Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
17/04/2001	24376	Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik Ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
13/01/2005	25699	Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Ve Orta Öğretim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
28/08/2007	26627	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
09/08/2006	26254	Millî Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
02/04/1993	21540	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Kurumlara Ait Açma, Kapatma Ve Ad Verme Yönetmeliği
28/12/1988	20033	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
26/07/2002	24822	Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik

YÖNERGE

Yayın		Adı
Tarih	Sayı	
25/10/2013	3087071	Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumlarına Geçiş Yönergesi
Kasım 1999	2506	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Bölgeleri Ve Eğitim Kurulları Yönergesi
Ağustos 2003	2551	Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Ve Öğretim Çalışmalarının Plânlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
23/09/2014	4145909	Millî Eğitim Bakanlığı Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi
Mart 2001	2522	Millî Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi
Mart 2007	2594	Millî Eğitim Bakanlığı Bayrak Törenleri Yönergesi

Okulumuz tarafından sunulan eğitim-öğretim faaliyetleri, sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinlikler, öğrenci devamının sağlanması, öğrenci ve veli rehberlik eğitimleri, personel özlük, atama ve göreve başlatma işlemleri ile maaş işleri, sınıf geçme ve sınav hizmetleri, öğrenci kayıt ve nakil işlemlerini içeren ürün ve hizmetlerimiz bulunmaktadır. Bunların yararlanıcıları öğrenciler, veliler, öğretmenler, yardımcı personel ve paydaşlarımızdır.

Okulumuz tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin nitelik ve niceliğine ilişkin hükümler okul internet sitemizde ([https:// celalettinoktenaihl.meb.k12.tr/](https://celalettinoktenaihl.meb.k12.tr/)) belirtilmiştir.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri; kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgelerini ifade eder. Temel olarak kalkınma planından başlamak üzere üst politika belgeleri, belirli bir hiyerarşi çerçevesinde birbirleriyle uyumlu olarak hazırlanır. Kalkınma Planı başta olmak üzere üst politika belgelerindeki eğitim hedefleri ile MEB stratejik planı ve Müdürlüğümüz stratejik planındaki, stratejik amaç ve hedefler üst politika belgelerindeki amaçların gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde oluşturulmuştur.

12. Kalkınma Planı başta olmak üzere üst politika belgelerindeki eğitim hedefleri ile MEB stratejik planı ve Müdürlüğümüz stratejik planındaki, stratejik amaç ve hedefler karşılaştırılarak uyumlaştırılmıştır.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Program (2024-2026)	TÜBİTAK 2024-2025 Ar-Ge ve Yenilik Konu Başlıkları
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi 2024 Yılı Faaliyet Planı
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	

12. Kalkınma Planı başta olmak üzere üst politika belgelerindeki eğitim hedefleri ile MEB stratejik planı ve Müdürlüğümüz stratejik planındaki, stratejik amaç ve hedefler üst politika belgelerindeki amaçların gerçekleştirilmesine katkıda bulunacak şekilde oluşturulmuştur.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
12. Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	658, 659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 731.6, 732.1, 732.3, 732.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.7, 735.8, 738.2, 738.3, 739.1, 739.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3, 758.4, 758.5 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 783.2, 783.5, 785.1, 785.2, 785.3, 789.1, 789.2, 790.4, 793.2 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Spor	796.1, 796.2, 796.3, 798.3, 799.1, 799.2, 799.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7, 831.3, 832.1, 832.4, 833.6, 839.1, 839.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.676, P.678 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Engelli Hizmetleri	758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı	Tablo 6: MEB Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	1,2,3,4,5,12,15,16,17,18,19,20,21,31,32,33,34 sayılı maddelerde yer alana Eğitim ve Öğretim ile ilgili ürün ve hizmetler 2,3,4 ve 8. Sayılı maddelerde yer alan Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler ile ilgili ürün ve hizmetler
	Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	Amaç 1’de yer alan 1,2 nolu hedefler, Amaç’2 de yer alan 1,2 nolu hedefler, Amaç 3’te yer alan 1,2 nolu hedefler,
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	Temel Eğitim İle İlgili Tüm Amaç ve Hedefler
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı	Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari	Temel Eğitim İle İlgili Tüm Amaç ve Hedefler

2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak bağlı bulunduğumuz anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik ve yönergeler dikkate alınarak okulumuzun yaptığı iş ve işlemler sıralanmıştır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/ Ürün ve Hizmetlerin Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-Eğitim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri *Kayıt-nakil işleri *Devam-devamsızlık *Sınıf geçme *Sınav hizmetleri *Parasız Yatılılık ve Bursluluk Sınavı Başvurularının Alınması *Öğrenim Belgesini veya Diplomasını Kaybedenlere Diploma Kayıt Örneğinin Verilmesi *DYK öğrenci kurs başvuruları *Yabancı Ülkede Öğrenim Gören Öğrenciler İçin Denklik ile Kayıt Yapılması *Okul Öğrenci Davranışları Kurulu Kararlarına Yapılan İtirazların Bir Üst Kurula Gönderilmesi *Eğitim ve Öğretim Desteği Uygulaması *Öğrenci Mazeret İzni
Rehberlik Faaliyetleri	*Öğrencilere rehberlik yapmak *Velilere rehberlik etmek *Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal Faaliyetler	*Öğrenci Kulüp çalışmaları kapsamında sosyal etkinlikler yapmak *Geleneksel oyun etkinliklerine katılım sağlanması hususunda teşvik etmek
Sportif Faaliyetler	*Öğrencileri yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası alanlarda yapılan sportif faaliyetlere katılımlarını teşvik etmek ve katılım sağlayarak derece alan öğrencileri ödüllendirmek. *Sportif faaliyetlerde derece alan öğrencileri tespit ederek e-okul sisteminde yer alan sosyal etkinlikler girişini yapmak *Spor Kulübü faaliyetlerini planlamak ve sürdürmek
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	*Okul kültür gezileri düzenlemek *Okul tiyatrosu için gereken çalışmaları yapmak
İnsan Kaynakları Faaliyetleri (Mesleki Gelişim Faaliyetleri, Personel Etkinlikleri)	*Öğretmenlerin hizmetiçi eğitim faaliyetleri ile mesleki gelişimlerine katkı sağlamak *Personelin her türlü özlük hakları ile maaş ve ücret işlemlerini yerine getirmek *Personelin atama, göreve başlama ve görevden ayrılma iş ve işlemlerini yürütmek.
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	*Kermes etkinlikleri düzenlemek *Okul yönetimi ile birlikte okul gezileri tertip etmek *Okul aile birliği toplantılarını gerçekleştirmek
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	*Öğrenci Tanıma Çalışmaları *Bireysel ve Grup Görüşmeleri *Oryantasyon Çalışmaları *Sosyal Beceri Çalışmaları

	<ul style="list-style-type: none"> *Akademik Destek Çalışmaları *Bireyselleştirilmiş Eğitim Çalışmaları *Disiplinler Arası Çalışmalar. *Mesleki Rehberlik Çalışmaları *Yabancı öğrencilere yönelik yürütülen YÖS faaliyetleri
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> *Okul ortak sınavlarını gerçekleştirmek *Ortak sınavlara ait sınav analizlerini yapmak *Ülke geneli yapılan deneme sınavlarına katılımı teşvik etmek
Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> *Okul içi ve okul dışı öğrenme ortamlarını planlamak *Okul temizlik ve hijyenini sağlamak *Öğrencilerin sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerini gerçekleştirebileceği öğrenme ortamı oluşturmak. *Okul bünyesinde yararlı yayınların kütüphaneye kazanılmasını sağlamak
Ders Dışı Faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> *Sportif etkinlikler *Sanat etkinlikleri *Kültürel etkinlikler *Toplantılar (Törenler) *Rehberlik ve psikolojik danışma *Öğrenci kulüpleri

2.6. Paydaş Analizi

Paydaş analizi katılımı sağlamanın en önemli aracıdır. İdarenin etkileşim içerisinde olduğu tarafların stratejik planla ilgili görüşlerin dikkate alınması, okul hizmetlerinden yararlananların ihtiyaçları doğrultusunda şekillendirilmesi ile stratejik planın paydaşlar tarafından sahiplenilmesini ve başarı düzeyinin artırılmasını sağlar. Eğitim açısından paydaş, bir okulun veya kurumun ürün ve hizmetleriyle ilgisi olan, okul/kurumdan doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz yönde etkilenen veya okul ve kurumu etkileyen tüm tarafları içerir. Her bir paydaşın rolü okulun gelişimi için çok önemlidir. Başarılı bir okulun en hayati bileşeni, tüm paydaşların olumlu katılımıdır. Paydaşlar iç paydaşlar ve dış paydaşlar olarak sınıflandırılır.

İç paydaşlar, okulda gerçekleşen her faaliyetten doğrudan etkilenen veya bir faaliyeti iletme/yavaşlatma etkisine sahip olanlardır. Okulun bir parçası olan bireyleri ifade eder. Okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler, öğrenciler, destek personeli ve okul aile birliği üyeleri iç paydaşlarımız olarak belirlenmiştir.

Dış paydaşlar, okulun bir parçası olmayan ancak okulda gerçekleşen her faaliyetten dolaylı olarak etkilenen, bağlı/ilişkili/ilgili kişi, grup ya da kurumları ifade eder. Okulun dış paydaşları; veliler, il ve ilçe millî eğitim müdürlükleri, Valilik, kamu kurum ve kuruluşları, muhtarlar, sivil toplum ve özel sektör kuruluşları şeklindedir

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, öz değerlendirme, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

Anketler google formu ile ilgili kişilere yapılırken, değerlendirmeler Excel programı üzerinden yapılmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları;

Öğrenci görüş ve değerlendirmeleri anketi; **20 adet** sorudan oluşmaktadır. Ankete **275** öğrencimiz katılmıştır. Öğrencilerimizin tamamı kız öğrencilerden oluşmaktadır. Genel memnuniyet oranı **%64.73**'tür.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz: Okulun öğrenciler için kendilerini güvende hissettikleri bir ortam olduğu, okulun fizikî koşullarının öğrencilerin için yeterli olduğu, okulun yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağladığı, farklı kültürlerden gelen öğrencilerin okul bünyesinde memnuniyetle karşılandığı, öğrencilerin öğretmenlere ihtiyaç duydukları zamanlarda rahatlıkla onlarla iletişime geçebildiği ve kolaylıkla görüşebildiği, öğrencilerin ihtiyaç doğrultusunda okul rehberlik servisinden faydalanabildiği, okul kulüplerinin amacına uygun şekilde öğrencinin gelişimine katkı sağladığı, öğretmenlerin öğrencileri daha iyi performans göstermeleri için teşvik ettiği, öğretmenlerin derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullandığı, okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetlerin genel olarak yeterli olduğu görülmüştür.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz: Okulumuzun fiziki şartları yeterli olup; okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir.

Öğretmen Anketi Sonuçları;

Öğretmen memnuniyet anketi; **17 adet** sorudan oluşmaktadır. Ankete **56** öğretmenimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı **%78.85**'tir.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Yapılan anket sonucunda ;

*Öğretmenlerin takım ruhunun ve moralinin yüksek olduğu,

*Okula aidiyet duygusunun yüksek olduğu,

*Okul personeli arasında dostane bir ilişkinin olduğu,

*Yapılan iş ve etkinliklerde öğretmenler arasında iş birliği yapıldığı,

*Okul öğretmenlerinin kendilerine sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahip oldukları,

- *İhtiyaç duydukları kaynaklara erişim sağlamada bir problem yaşamadıkları,
- *Okulun öğretmenlerin meslekî yeterliliği geliştirmek için öğretmenlere eğitim fırsatı sunduğu,
- *Okulda öğrenme ilgisini uyandıracak bir ortam oluşturduğu,
- *Farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek amacıyla etkin bir politika yürütüldüğü,
- *Okula yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteğin sağlandığı,
- *Okul yönetimini öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirdiği,
- *Okulda müfredat uygulamasının etkin bir şekilde izlendiği,
- *Okulun öğrenci ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri aldığı,
- *Okulun eğitim ve yönetim kalitesinin sürekli olarak geliştiği,
- *Okulun temiz ve hijyenik olduğu görülmüştür.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz: Veli ilgisi sosyal ve kültürel çevre itibariyle yeteri kadar verimli olmamaktadır.

Veli Anketi Sonuçları;

Veli görüş ve değerlendirmeleri anketi; **22 adet** sorudan oluşmaktadır. Ankete **120** velimiz katılmıştır. Genel memnuniyet oranı **%.'71.74** tür.

Veli Anketi Sonuçları:

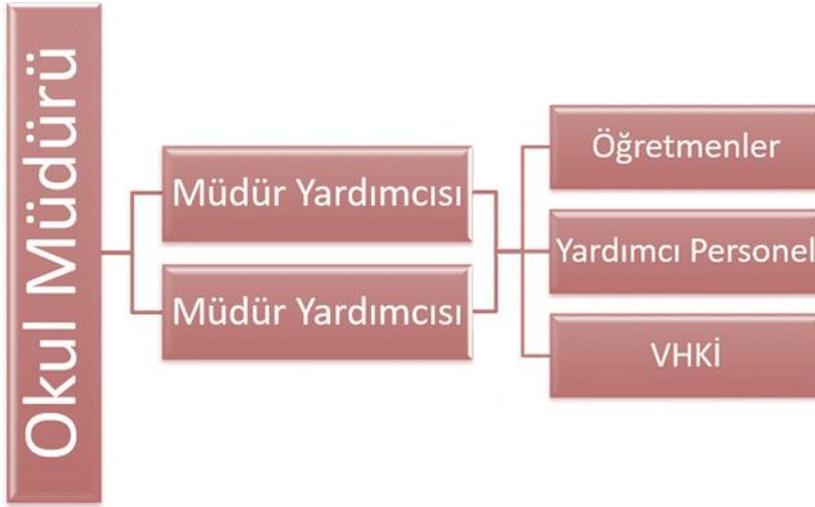
Olumlu (Başarılı) Yönlerimiz: Yapılan anket sonucunda velilerin okulun misyon ve vizyonu ile ilgili genel olarak bilgi sahibi oldukları, eğitim ve yönetim kalitesinin giderek geliştiği, okula yeni başlayan öğrenciler için uygun desteğin sağlandığı, okulun öğrenci ve personel için güvenli bir yer olduğu, okulun öğrencilerin okumaya olan ilgisini arttıracak nitelikte olduğu, öğrencinin ahlâki gelişiminde okulun teşvik edici olduğu, velilerin gerektiği zaman öğretmenlerle sağlıklı iletişim kurabildiği, velilerin okulun yapmış olduğu çalışmalara katıldığı, öğrencinin gelişiminde ve desteklenmesinde velilerin aktif rol oynadığı görülmüştür.

Olumsuz (Başarısız) Yönlerimiz: Okul temizlik personelindeki sirkülasyon nedeniyle sınıf lavabo vs.hijyeninin bazı zamanlarda yeterli düzeyde olmaması.

2.7. Okul /Kurum İçi Analiz

Kuruluş içi analiz; insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlerin yapılarak okulun mevcut kapasitesinin değerlendirilmesidir. Ayrıca, bu bölümde okulun teşkilat şemasına da yer verilmiştir.

2.7.1. Teşkilat Yapısı



Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir diğlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Okul/kurumların okul/kurum içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 4'te verilmiştir.

Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci Sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik Başarı Verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-Kültürel-Bilimsel ve Sportif Başarı Verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme Stilleri Envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-Devamsızlık Verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul Disiplinini Etkileyen Faktörler Anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan Kaynakları Verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin h-Hizmetiçi Eğitime Katılma Oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme Ortamı Verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/Kurum Ortamını Değerlendirme Anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Okulumuzda 5 yönetici,2 rehber öğretmen,62 kadrolu öğretmen,1 sözleşmeli öğretmen,1 görevlendirme çalışan öğretmen, 2 ücretli öğretmen, 1 kişi okul aile birliği tarafından ve 4 kişi TYP, 2 kişi de PİKTES kapsamında olmak üzere toplam 80 personel görev yapmaktadır.

Tablo 5. Çalışan Toplam Personel Sayısı

Unvan	KADROLU			GÖREVLENDİRME			TOPLAM		
	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	0	1	1	0	0	0	0	1	1
Müdür Yardımcısı	1	3	4	0	0	0	1	3	4
Branş Öğretmeni	9	49	58	1	0	1	10	49	59
Rehber Öğretmen	0	2	2	0	0	0	0	2	2
Yardımcı Personel	0	0	0	2	5	7	2	5	7
Toplam	10	55	65	3	5	8	13	60	74

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2023 Yıl İtibariyle	
	Kişi Sayısı	%
1 – 4 Yıl	5	%100
5 – 6 Yıl	0	%0
7 – 10 Yıl	0	%0
10.....Üzeri	0	%0

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Okulumuzda oluşan yönetici sirkülasyon oranı yıllara göre Tablo 7’ de belirtilmiştir.

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda GöreveBaşlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	1	1	1	3

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Sıra No	Görevi	Seminer Sayısı	Kurs Sayısı
1	Müdür	30	20
2	Müdür Yardımcısı	31	24

Okulumuz öğretmenlerinin hizmet sürelerine ilişkin Tablo 9’ da belirtilmiş olup;

1-3 yıl görev yapan öğretmen oranı **11.29**,

4-6 yıl görev yapan öğretmen oranı **6.45** ,

7-10 yıl görev yapan öğretmen oranı **27.41**,

11-15 yıl ve üzeri görev yapan öğretmenlerimizin oranı **19.35**,

16-20 yıl görev yapan öğretmen oranı **14.51**,

20 ve üzeri görev yapan öğretmenlerimizin oranı **20.96** olarak belirlenmiştir.

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibariye)

Hizmet Süreleri	Kadın (Sayı)	Erkek (Sayı)	Toplam (Sayı)
1-3 Yıl	7	0	7
4-6 Yıl	4	0	4
7-10 Yıl	13	4	17
11-15 Yıl	11	1	12
16-20	7	2	9
20 ve üzeri	10	3	13

Okulumuzdan yıl içerisinde ayrılan öğretmen sayısı ile yıl içerisinde göreve başlayan öğretmen sayısı Tablo 10’ da gösterilmiştir.

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	2	6	-	4	8

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Sıra No	Branşı	Seminer Sayısı	Kurs Sayısı
1	İngilizce	142	30
2	Matematik	129	39
3	Türk Dili ve Edebiyatı	155	50
4	Arapça	31	8
5	İHL Meslek Dersleri	166	60
6	Beden Eğitimi ve Spor	44	16
7	Coğrafya	40	12
8	Biyoloji	38	10
9	Felsefe	40	7
10	Fizik	51	5
12	Kimya	75	23
13	Tarih	80	22
14	Rehberlik	33	19

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli /Memur Sayısı

	Adı -Soyadı	Görevi	Kadın	Erkek	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı
1	Selda ALAV	Pictes Kapsamında Çalışan	1		Lise	4 yıl
2	Metin SALCIOĞLU	Pictes Kapsamında Çalışan		1	Orta Okul	4 yıl
3	Salih YÜZÜK	Okul Aile Birliği Kapsamında Çalışan		1	-	9 ay
4	Hazal YÜZÜK	TYP	1		-	9 ay
5	Belkıs ELMACIGİL	TYP	1		Lise	9 ay
6	Nermin ADA	TYP	1		Lise	9 ay
7	Ümmühan ERDEMLİ	TYP			Lise	

Okulumuzun ısınması merkezi kalorifer ile gerçekleşmekte, yakıt olarak doğal gaz kullanılmaktadır.

Okulumuzda kalorifer görevlisi eğitimini almış olan **Metin SALCIOĞLU**, kaloriferi yakmakla görevlidir.

Tablo 13.Çalışanların Görev Dağılımları

Çalışanların Ünvanı	Görevleri
Okul/Kurum Müdürü	<ul style="list-style-type: none">✓ Müdür, Türk milli eğitiminin genel amaçlarına ve temel ilkelerine uygun olarak Anayasa, kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, genelge ve diğer ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda okulun amaçlarını gerçekleştirmek üzere tüm kaynakların etkili ve verimli kullanımından, ekip ruhu anlayışıyla yönetiminden ve temsilinden birinci derecede sorumlu eğitim ve öğretim lideridir. Müdür, okulu bünyesindeki kurul, komisyon ve ekiplerle işbirliği içinde yönetir.✓ Okulun düzen ve disipliniyle ilgili her türlü tedbirialır.✓ Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesi için gerekli tedbirlerialır. Adaylık ve hizmetiçieğitim faaliyetleriyle ilgili iş ve işlemleri yürütür✓ Öğretmenlerin ve öğrencilerin nöbet görev ve yerlerini belirler, onaylar ve uygulamaya koyar✓ Eğitimde amaçlanan hedeflere ulaşılması için işletme yetkilileriyle işbirliği yaparak gerekli önlemleri alır. İşletme yetkilileriyle yapılan toplantılara başkanlık eder
Müdür Baş Yardımcısı	<ul style="list-style-type: none">✓ Müdür başyardımcısı, eğitim ve öğretim, yönetim, rehberlik ve denetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre karşı sorumludur.✓ Müdürün izinli veya görevli olduğu durumlarda müdüre vekâlet eder.✓ Okul öğrenci ödül ve disiplin kuruluna başkanlık eder.✓ Aylık, ücret ve sosyal yardımlarla ilgili iş ve işlemleri yapar veya yapılmasını sağlar.✓ Personel özlük-Dys-Maaş-Ek ders işlemleri-Okul aile birliği-
Müdür Yardımcısı	<ul style="list-style-type: none">✓ Müdür yardımcısı eğitim, öğretim ve yönetim işlerinin planlı, düzenli ve amacına uygun olarak yürütülmesinden müdüre ve müdür başyardımcısına karşı sorumludur.✓ Okulda kullanılan belge, defter, çizelge ve formlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür ve gerekli olanları imzalar✓ Görevlendirildiğinde, ilgili mevzuat kapsamında oluşturulan kurul, komisyon ve ekiplere katılır, başkanlık eder ve bunlarla ilgili iş ve işlemleri yürütür.✓ Kendisine verilen nöbet görevini yürütür, nöbetçi öğretmen ve öğrencileri izler, nöbet raporlarını inceler, varsa sorunları müdür başyardımcısına ve müdüre iletir.
Öğretmenler	<ul style="list-style-type: none">✓ Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.✓ Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.✓ Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<ul style="list-style-type: none">✓ Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar.
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ul style="list-style-type: none">✓ Okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak, başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek, hizmet yerlerini temizlemek, aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak, vb. görevleri vardır.

Not: Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği kapsamında hazırlanmıştır

Okulumuz rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri kapsamında psikolojik danışmanımıza ait bilgiler ile etkinlik, toplantı, görüşme sayılarını içeren veriler Tablo 14’ te belirtilmiştir.

Tablo 14. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile ilgili Düzenlenen Eğitim Toplantısı vb.Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Vehilere Yönelik
2	2	0	2	618	11	57	6	34	3

Okulumuzda bulunan toplam norm kadro sayısı,mevcut 59, kadro sayısı 50, ihtiyaç 1 ve norm fazlası 8 olmak üzere Tablo 15’te belirtilmiştir

Tablo 15.Öğretmen Norm Kadro Tablosu

Branş Adı	Mevcut	Norm	İhtiyaç	Fazla
Arapça	3	2	0	1
İmam-Hatip Lisesi Meslek Dersleri	14	12	0	2
Matematik	8	7	0	1
Görsel Sanatlar	1	0	1	-
Türk Dili ve Edebiyatı	9	7	0	2
Beden Eğitimi	2	2	0	-
Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi	0	0	0	-
İngilizce	5	4	0	1
Tarih	4	3	0	1
Coğrafya	2	2	0	-
Felsefe	2	2	0	-
Fizik	2	2	0	-
Kimya	3	3	0	-
Biyoloji	2	2	0	-
Sağlık Bilgisi	0	0	0	-
Rehberlik	2	2	0	-
TOPLAM	59	50	1	8

Okulumuzda ihtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayıları Tablo 16’ da gösterilmiştir.

Tablo 16. İhtiyaç Duyulan Branşlar ve İhtiyaç Sayısı

İhtiyaç Duyulan Branşlar	İhtiyaç Sayısı
Görsel Sanatlar	1

Öğretmenlerimizin kariyer durumu Tablo 17’de gösterilmiştir. MEBBİS e-personel modülünden alınan verilere göre Başöğretmen sayımız 4’ tür.

Tablo 17. Kariyer Durumu

KARİYER DURUMU	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Aday Öğretmen	0	1	1
Öğretmen	9	49	58
Uzman Öğretmen	6	27	33
Başöğretmen	1	3	4
Toplam	16	80	96

Not: 15.03.2024 tarihli MEBBİS e-Personel Modülü verileridir.

Tablo 18’ de öğretmenlerimizin öğrenim durumları verilmiştir. Okulumuzda yüksek lisans yapan öğretmen sayımız yüksektir.

Tablo 18. Öğrenim Durumuna Göre Öğretmen Sayısı

KARİYER DURUMU	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Lisans	8	40	48
Yüksek Lisans	1	12	13
Doktora	0	0	0
Toplam	9	52	59

2.7.3. Teknolojik Düzey

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemelerine ilişkin bilgiye Tablo 19' da yer verilmiştir

Tablo 19. Teknolojik Araç – Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Etkileşimli Tahta Sayısı	38	38	38	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	14	14	14	-
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	5	5	-
BT Sınıfı Sayısı	1	1	1	-
BT Sınıfı Bilgisayar Sayısı	21	21	21	-
Projeksiyon Sayısı	4	4	4	-
TV Sayısı	1	1	1	-
Yazıcı Sayısı	14	14	16	-
Fotokopi Makinası Sayısı	3	3	3	-

Okulumuzun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunu içeren veriler Tablo 20' de detaylı olarak belirtilmiştir.

Tablo 20. Fiziki Mekan Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Rehberlik Servisi	√		2	0	
Öğretmenler Odası	√		1	0	
Beden Eğitimi ve Spor Odası	√		1	0	
Resim Odası		√	0	1	Derslerde kullanım için gereklidir.
Müzik Odası		√	0	1	Derslerde kullanım için gereklidir.
Çok Amaçlı Salon	√		1	0	
Çok Amaçlı Saha	√		1	0	
Kütüphane	√		1	0	
Fen Laboratuvarı	√		1	0	
Bilişim Teknolojileri Sınıfı	√		1	0	
Teknoloji Tasarım Atölyesi		√	0	0	
Çok Amaçlı Spor Salonu	√		1	0	
Hizmetli Odası	√		1	0	
Toplantı Salonu	√		1	0	
Erkek Mescit	√		1	0	
Kadın Mescit	√		1	0	

2.7.4. Mali Kaynaklar

Bütçe işlemleri ile okulumuza gelen ödeneklerin kullanılması işlemleri okulumuz ihtiyaçları doğrultusunda gerçekleştirme görevlisi müdür yardımcısı ile harcama yetkilisi okul müdürü tarafından yapılmaktadır.

Okulumuzda 2023 yılında Temizlik Malzemesi Alımlarında **75.569,13TL**, Kırtasiye alımlarında **50.228,07 TL**, Yangından Korunma Malzemeleri Alımlarında **12.840,00 TL**, Makine Teçhizat alımlarında **4.795,52 TL** Bakım ve Onarım(Asansör) Giderleri **24.998,40TL**(Bahçe kapısı Bakım ve Onarım **9.300,00 TL** (Fotokopi) alımlarında **11.040,00TL** olmak üzere Bakanlığımız genel bütçeden **188.771,12 TL** okulumuz ihtiyaçlarında harcama yapılmıştır

2023 yılı içerisinde okul aile birliğimize **182.719,00 TL** bağış ve kantin gelirleri kaynak olarak yansımıştır. Toplamda 2023 yılı içerisinde **358.650,12 TL** okulumuza kaynak sağlanmıştır. Okulumuzun başka herhangi bir gelir kaynağı bulunmamaktadır.

Tablo 21. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	153.018,00	260.000,00	375.000,00	520.000,00	730.000,00
Okul Aile Birliği	397.000,00	450.000,00	520.000,00	550.000,00	600.000,00
Özel İdare	-	-	-	-	-
Kira Gelirleri	29.000,00	265.000,00	345.000,00	432.000,00	555.000,00
Döner Sermaye	-	-	-	-	-
Dış Kaynaklar/Projeler	-	-	-	-	-
Diğer	-	-	-	-	-
TOPLAM	579.018,00	975.000,00	1.240.000,00	2.742.000,00	1.885.000,00

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablosu Okulumuz bütçesinde gelir giderlere ait harcama kalemleri Tablo 22’ de verilmiştir.

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	38.094,05	0	135.577,0	19.213,07	182.719,0	107.882,92
Küçük Onarım		250,00		11.943,96		23.493,60
Bilgisayar Harcamaları		1470,82		8564,44		890,00
Kırtasiye ve Büro Makinaları Harcamaları		3199,93		3439,80		32.424,60
Telefon		756,51		598,50		224,75
Sosyal Faaliyetler		0		3.304,00		11.374,00
Vergi Ödemeleri		4601,79		1.277,65		20.392,00
GENEL		10.279,05		48.291,42		244.291,87

1.7.5. İstatistiki Veriler

2023 – 2024 Eğitim – Öğretim döneminde okulumuzda 26 şube bulunmaktadır. Tablo 23’ te toplam kız öğrenci sayısı 735 olarak belirlenmiştir.

Tablo 23.Sınıf Kademeleri, Öğrenci Sayıları, Kaynaştırma Öğrencileri, Hafif Otistik Engelliler

SINIFI	Kız	SINIFI	Kız
9/A	28	11/A	30
9/B	30	11/B	30
9/C	31	11/C	21
9/D	26	11/D	22
9/E	31	11/E	20
9/F	25	11/F	33
9/G	29	12/A	36
10/A	29	12/B	32
10/B	26	12/C	37
10/C	25	12/D	31
10/D	24	12/E	26
10/E	26	12/F	30
10/F	27	12/G	1
10/G	29		
Özel Eğitim Gereksinimli Öğrenci	8	TOPLAM	735

Okulumuzda 2024 yılı itibariye öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 14 olarak Tablo 24’ te belirlenmiştir.

Tablo 24. Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2024)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ	OKUL
Toplam öğretmen sayısı	Toplam öğrenci sayısı	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
63	735	12

Tablo 25’ te yıllara göre okulumuzdaki öğrenci sayıları belirtilmiştir.

Tablo 25 . Sınıf detayı Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler

Sınıflar	2021-2022				2022-2023				2023-2024			
	Şube Say.	Erkek	Kız	Toplam	Şube Say.	Erkek	Kız	Toplam	Şube Say.	Erkek	Kız	Toplam
9.sınıflar	8	0	220	220	8	0	231	231	7	0	202	202
10.sınıflar	8	0	269	269	8	0	183	183	7	0	188	188
11.sınıflar	8	0	184	184	7	0	190	190	6	0	157	157
12.sınıflar	6	0	196	196	4	0	132	132	6	0	193	193
TOPLAM	30	0	869	869	27	0	736	736	26	0	740	740

Tablo 26’ da yıllara göre ortalama sınıf mevcutları ve öğretmen başına düşen öğrenci sayısı gösterilmiştir.

Tablo 26. Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları/ Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı

ÖĞRETİM YILI	Derslik Sayısı	Şube Sayısı	Kız Öğrenci	Toplam Öğrenci	Öğretmen Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
2021-2022	36	30	869	869	61	24	29	14
2022-2023	36	27	736	736	58	20	27	13
2023-2024	36	26	740	740	63	21	28	12

Destekleme ve yetiştirme kursu kapsamında yıllara göre açılan dersler, öğrenci ve öğretmen sayıları Tablo 27’ de gösterilmiştir.

Tablo 27. DYK Kapsamında Açılan Dersler

2022-2023			2023-2024		
Kurs Açılan Dersler	Katılan Öğrenci Sayısı	Öğretmenlerin Sayısı	Kurs Açılan Dersler	Katılan Öğrenci Sayısı	Öğretmenlerin Sayısı
Matematik	75	2	Matematik	67	2
Kimya	0	0	Kimya	18	1
Türk Dili ve Edebiyat	43	3	Türk Dili ve Edebiyat	41	2
Biyoloji	0	0	Biyoloji	19	1
Tarih	35	1	Tarih	40	1
Coğrafya	33	1	Coğrafya	39	1
TOPLAM	186	7	TOPLAM	224	8

Okulumuzda yıllara göre öğrenci devamsızlıkları Tablo 28’ de verilmiştir. 2023 yılında doğrudan geçen öğrenci sayısı 281, toplam sınıf tekrar edecek öğrenci sayısı ise 124 olarak belirlenmiştir.

Tablo 28. Başarı Durumlarına Göre Öğrenci Sayıları

Başarı Durumu	2023			2022			2021		
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam
Doğrudan Sınıf Geçen	0	281	281	0	274	274	0	326	326
Sınıf Tekrar Edecekler	0	124	124	0	295	295	0	19	19
Genel Toplam	0	405	405	0	569	569	0	345	345

2023 yılı itibariyle sınıf tekrarı edecek öğrenci sayısında (devamsızlık nedeniyle sınıf tekrarı yapacaklar hariç) azalma görülmüş olup; doğrudan sınıf geçen öğrenci sayımızda artış olmuştur.

Okulumuzda 10 sosyal kulüp bulunmakta olup gerçekleştirilen proje / etkinlik sayıları Tablo 29’ da belirtilmiştir.

Tablo 29. Kurulan Sosyal Kulüpler

Sosyal Kulüp Adı	Gerçekleştirilen Proje/Etkinlik Sayısı		
	2023-2024	2022-2023	2021-2022
Afet Hazırlık Kulübü	7	4	4
Değerler Eğitimi Kulübü	15	17	10
Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü	10	12	9
Kültür ve Edebiyat Kütüphanecilik Kulübü	8	15	7
Yabancı Diller Kulübü	2	3	3
Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü	7	8	5
Spor Kulübü	5	5	2
Felsefe veya Düşünce Eğitimi Kulübü	8	10	7
Yeşilay ve Çevre Koruma Kulübü	4	6	5
Kızılay ve Kan Bağışı Kulübü	4	6	4
TOPLAM	70	86	56

Tablo 30. Sosyal ve Kültürel Faaliyet Sayıları

FAALİYET TÜRÜ	FAALİYETTE GÖREV ALAN														
	2023					2022					2021				
	Faaliyet Say.	Öğretmen Say.	Veli Sayısı	Öğrenci Say.	Katılım Oranı	Faaliyet Say.	Öğretmen Say.	Veli Sayısı	Öğrenci Say.	Katılım Oranı	Faaliyet Say.	Öğretmen Say.	Veli Sayısı	Öğrenci Say.	Katılım Oranı
Sosyal Faaliyetler (Kutlama, anma günü, kermes vb.)	45	63	50	350	%29.62	40	60	45	250	%22.66	25	50	20	150	%14.04
Kültürel Faaliyetler (Gezi, sergi vb.)	50	63	50	400	%32.82	45	62	40	300	%25.67	15	35	20	100	%9.9

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı içinde öğrencilerimizin katıldığı yarışmalardan kazandığı ödüller:

Cumhuriyetin 100. Yılı Resim Yarışması **İlçe 5.si (Mansiyon Ödülü)11F Minetullah ALİ**

İnsan Hakları Konulu Şiir Yarışması **İlçe 3.sü 11F Betül YİĞİTOĞLU**

İnsan Hakları Konulu Resim Yarışması **İlçe 3.sü 11F Minetullah ALİ**

Dilimizin Zenginlikleri Deneme Yarışması **İlçe 1.si 11A Nisa TERZİ**

Sözlük Özgürlüktür Nesne Tasarım Yarışması **İlçe 2.si 11C Şevval Hanife ÇAKMAK**

Okulumuzda Spor kulübü tarafından oluşturulan takımlar ve kazanılan başarılar Tablo 31’ de belirtilmiştir, **lisanslı öğrenci sayımız 25 antrenör sayısı ise2’ dir.**

Tablo 31. Spor Kulübü Faaliyetleri

No	Spor Kulübü tarafından oluşturulan Takımlar	Kazanılan Başarılar
1	Satranç	-
2	Voleybol	-
3	Badminton	İlçe 2.ligi ve 3.lüğü

Okul/Kuruma Ulaşım,

Okulumuzun herhangi bir servisle anlaşması olmamakla birlikte, okulumuza ulaşım halk otobüsleri ve minibüsler ile kolaylıkla gerçekleştirilmektedir.

Ulaşım İETT otobüs hatları;

*79 F Kayaşehir-Yenibosna Metro Metro Hattı

*79 KM Kayaşehir-Mecidiyeköy Metrobüs Hattı

*79 KT Kayabaşı Kiptaş-Tekstilkent Metro Hattı

*MK 22 Başakşehir-Arnautköy Hattı

*36 F Cebeci-Fenertepe/Olimpiyatköy Metro Hattı

*78 F Fenertepe-Başakşehir-Metorkent Hattı

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okulun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okulun faaliyet alanlarını etkilemektedir. Bu bölümde, okulu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilmiştir.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde aşağıdaki PESTLE matrisinden faydalanılmıştır.

ETKENLER	TESPİTLER	İDAREYE ETKİSİ		Ne Yapmalı?
	(Etkenler/Sorunlar)	Fırsatlar	Tehditler	
POLİTİK	Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Programın eğitim ile ilgili bölümleri	Eğitim faaliyetlerinin ülke genli uygulanmasında bütünlük sağlanması	Okul bazlı performans değerlendirme sisteminin (Kalkınma Planı - 663.1) tüm okullarda adil olarak uygulanmaması	Okul bazlı performans değerlendirme sistemi ile ilgili iyi bir denetim mekanizması oluşturulmalı
	Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi	Belirlenen hedef ve amaçlara ulaşılması durumunda ülke eğitim kalitesinin artması	Tüm eğitim kurumlarının hedef ve amaçlara ulaşmak için aynı özveri ve çabayı göstermemesi	Bazı performans göstergelerinde belirlenen değerler daha ulaşılabilir olmalı
	Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi	Yol gösterici yasal yükümlülükler ile adil bir sistem oluşturulması	Yasal yükümlülüklerin okul yönetimlerince tam olarak anlaşılabilmesi	Yasal yükümlülükler her kesim tarafından anlaşılır bir şekilde hazırlanmalı
	Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar	Kurul ve komisyonlar ile personel, öğretmen, öğrenci ve velilerin okul yönetimine katılımının sağlanması	Kurul ve komisyonlarda hep aynı kişilerin görev alması	Kurul ve komisyonlarda hiç görev almayan kişilere de görev verilmeli
	Yerel Yönetimlerin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı	Okulların eğitim faaliyetleri kapsamında ihtiyaçlarının karşılanması	Belirli okulların bu hizmetlerden faydalanması, bazı okulların az veya hiç faydalanmaması	Tüm okulların eğitim faaliyetleri kapsamındaki ihtiyaçlarının karşılanması eşit ve adil bir şekilde yapılmalı
EKONOMİK	Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu	Gelir durumu çok iyi olan hayırseverlere ulaşılarak bağış veya hizmet kazanılması	Gelir durumu düşük olan öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine tam olarak odaklanamaması	Sorumlular tarafından gelir durumunu iyileştirici önlemler alınmalı iş fırsatları sunulmalı
	Okulun gelir ve	Okul gelirini artıran	Okul giderlerini artıran	Giderleri artıran nedenler

	giderlerini arttırıcı unsurlar	unsurlar ile daha çok sosyal kültürel etkinliklere yer verilmesi	unsurlar ile daha az sosyal kültürel etkinliklere yer verilmesi	tespit edilip önlem alınmalı.
	Tasarruf sağlama imkânları	Öğrencilerde tasarruf bilincinin kazanılması	-	-
	Ürün ve hizmet satın alma imkânları	İhtiyaç duyulan malzemelerin okula kazandırılması	İhtiyaç dahilinde olmayan gereksiz malzemelerin okula kazandırılması	Harcama denetimleri belirli periyotlarla ilgili birimlerce yapılmalı
SOSYOKÜLTÜREL	Kariyer beklentileri	Öğrencilerinin akademik başarısının artırılması	Hedeflenen ütopyik başarıların öğrencide hayal kırıklığı yaratması	Rehberlik hizmetleri ile işbirliği içerisinde hedefler belirlenmeli
	Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri	Akademik başarıya ulaşma kolaylığı	-	-
	Hayat beklentilerindeki değişimler	Öğrencilerin yeni iş ve meslek imkanları hakkında bilgi sahibi olması	Hızlı para kazanma hırsları ile uygun meslek seçiminin yapılamaması	Rehberlik hizmetleri ile işbirliği içerisinde öğrencinin bilgi ve becerileri doğrultusunda mesleki yönlendirme çalışmaları yapılmalı
	Beslenme alışkanlıkları	-	Sağlıksız ürünlere öğrencilerin kolayca ulaşması	Kantin denetimlerinin ilgili birim ve komisyonlarca yapılması
TEKNOLOJİK	-Okulun teknoloji kullanım durumu -Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar	Bilgiye hızlı ulaşım	Teknoloji bağımlılığının oluşması	Bilinçli teknoloji kullanımı eğitimleri yaygınlaştırılmalı
	Teknoloji alanındaki gelişmeler	Hayatı zor kılan unsurların kolaylaştırılması	Sağlık sorunlarına neden olabilmesi	Teknolojideki olumsuz gelişmeler ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yürütülmeli
	Teknolojinin eğitimde kullanımı	Öğrencilerin kazanımları daha etkili ve verimli bir şekilde öğrenmesi	Bilinçsiz kullanılması durumunda teknoloji bağımlılığın oluşması	İlgili birimler tarafından bilinçli teknoloji kullanımı eğitimleri yaygınlaştırılmalı
ÇEVRESEL	Doğal afetler	-	Eğitime erişimi engellemesi	Telafi eğitim programlarının hazırlanması, afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
	Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar	Öğrencilere çevre bilincinin kazandırılması	Yapılacak etkinliklerin öğrenci seviyesine uygun olmaması	Öğrenci seviyesine uygun olan çevre bilinci etkinliklerin planlanarak uygulanması
	Afetler, depremler, savaşlar, iç karışıklıklar nedeniyle eğitim iş birliklerinin bozulması	-	Okul aile birliği ve paydaşlara ulaşımında zorluk yaşanması	Olağanüstü durumlara ilişkin acil eylem planlarının hazırlanması

32. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none">✓ Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,✓ Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi,✓ Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,✓ Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,✓ Yerel Yönetimlerin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı	<ul style="list-style-type: none">✓ Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,✓ Okulun gelir ve giderlerini arttırıcı unsurlar,✓ Tasarruf sağlama imkânları,✓ İşsizlik durumu,✓ Ürün ve hizmet satın alma imkânları,✓ Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none">✓ Kariyer beklentileri,✓ Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri,✓ Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.),✓ Nüfus artışı,✓ Göç,✓ Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı,✓ Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),✓ Beslenme alışkanlıkları,✓ Değerler, etik kuralları vb.	<ul style="list-style-type: none">✓ Okulun teknoloji kullanım durumu✓ e- Devlet uygulamaları,✓ Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları,✓ Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar✓ Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri,✓ Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar,✓ Teknoloji alanındaki gelişmeler✓ Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none">✓ Hava ve su kirlenmesi,✓ Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,✓ Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,✓ Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)✓ Afetler, depremler, savaşlar, iç karışıklıklar nedeniyle eğitim iş birliklerinin bozulması	

2.9. GZFT Analizi

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir.

Güçlü yönler ile okul tarafından kontrol edilebilen, okulun amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların okulun olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlar belirlenmiştir. Zayıf yönler ile okulun başarısını etkileyebilecek eksiklikleri ya da gelişmeye açık alanları belirlenmiştir.

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri, özdeğerlendirme çalışmaları, paydaş anketleri sonuçları, ilçe stratejik planı ve GZFT formu verileri bütünsel olarak değerlendirilerek GZFT tablosu oluşturulmuştur.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü yönler ile okul tarafından kontrol edilebilen, okulun amaç ve hedeflerine ulaşırken yararlanabileceği, yüksek değer ürettiği ya da başarılı performans gösterdiği ve paydaşların okulun olumlu içsel özellikleri olarak gördüğü hususlar belirlenmiştir. Zayıf yönler ile okulun başarısını etkileyebilecek eksiklikleri ya da gelişmeye açık alanları belirlenmiştir

GÜÇLÜ YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">*Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, öğrencilerin okula devamının sağlanması, disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması*Sosyal etkinlikler ve eğitim konusunda çoğunlukla istekli bir öğrenci profilimizin bulunması*Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin iyi olması.*Binanın yeni oluşu, Kütüphane- Mesleki dersleri sınıfı - Fizik Lab. yerlerinin oluşu.*Okulun bina yapısının çok büyük ve karmaşık olmaması sebebiyle kontrolünün sağlıklı bir şekilde yapılması*Velilerle işbirliğinin olması*Teknolojik donanım yönünden okulumuzun yeterli olması*Bakanlığımızdan yeterli ödeneklerin sağlanarak kaynakların verimli kullanılması.*Öğretmenler kurulunda ve toplantılarda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi.*Sivil Toplum Kuruluşları ve diğer kamu kurumlarıyla işbirliği yapılması*Okul çevresinde öğrencileri etkileyebilecek olumsuzlukların az olması*Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması*Okulumuzun kapalı spor salonunun olması ve sportif etkinliklerin istenilen düzeyde verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi*Gelişime açık, tecrübeli idari kadro*Okul güvenlik görevlisinin olması*Okulda kadrolu idari personelin bulunması
ZAYIF YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">*Yabancı veli oranı yüksek olduğundan dolayı, iletişim kurmada yaşanan zorluklar nedeniyle okul-veli işbirliğinin zaman zaman beklenen düzeyde olmaması*Öğrencilerin bir kısmında düzenli ders çalışma alışkanlıklarının olmayışı*Okulumuza yeterli sayıda bağış yardımıyla bulunulmaması*Öğrenci profilinin yabancı olmasından kaynaklı olarak öğrencilerin uyum sürecinde zorlanması.Yerli öğrenciler ile aralarında sözsözsel davranışsal çatışmalar yaşanması.Bazı velilerimizin duyarsızlığından dolayı okul-veli işbirliğinin bu konuda sağlanamaması

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar, okulun kontrolü dışında ortaya çıkan ve okul için avantaj sağlaması muhtemel olan etken ya da durumlar iken tehditler ise okulun kontrolü dışında gerçekleşen ve olumsuz etkilerinin önlenmesi ya da sınırlandırılması gereken unsurlar olup; okulumuzu etkileyebilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik ya da siyasi etkenleri bu kapsamda değerlendirilmiştir.

FIRSLAR	Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı.
	Ekonomik	Okulun şehir merkezine yakın olması, öğrencilerin çok az masrafla sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere ulaşabilmesi.
	Sosyokültürel	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin orta düzeyde olması
	Teknolojik	Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.
	Siyasi	Eğitim politikalarının olumlu yönde geliştirilmesi

TEHDİTLER	➤ Politik	Okulun iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili endişeler
	➤ Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar
	➤ Sosyokültürel	Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı
	➤ Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenmesinde ortaya çıkan maliyet
	➤ Siyasi	Sürekli değişen eğitim politikalarına uyum sağlamada karşılaşılan güçlükler

GZFT analizin ile güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler arasındaki ilişkileri analiz ederek strateji geliştirme sürecine yön verilmiştir. GZFT analizi çalışmasını takiben, stratejilerin belirlenmesine yardımcı olacak tamamlayıcı bir çalışma Tablo 31’de belirtilmiştir. Bu kapsamda, GZFT analizi sonuçlarıyla stratejiler arasındaki ilişki belirlenmiştir.

Güçlü Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<p>→ Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, öğrencilerin okula devamının sağlanması, disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması</p>	<p>→ Eğitim politikalarının olumlu yönde geliştirilmesi</p>	<p>→ Sürekli değişen eğitim politikalarına uyum sağlamada karşılaşılan güçlükler</p>
<p>→ Teknolojik alt yapıdan öğretmenlerin yararlanma düzeylerinin yeterli olması. → Teknolojik donanım yönünden okulumuzun yeterli olması</p>	<p>→ Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.</p>	<p>→ Teknolojik alt yapının yenilenmesinde ortaya çıkan maliyet</p>
<p>→ Velilerle işbirliğinin olması → Öğretmenler kurulunda ve toplantılarda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi. → Çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması</p>	<p>→ Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin orta düzeyde olması</p>	<p>→ Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı</p>
<p>→ Bakanlığımızdan yeterli ödeneklerin sağlanarak kaynakların verimli kullanılması</p>	<p>→ Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı.</p>	<p>→ Okulun iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili endişeler ile yetersiz ve kalifiyesiz personel görevlendirilmesi.</p>
<p>→ Okulun bina yapısının çok büyük ve karmaşık olmaması sebebiyle kontrolünün sağlıklı bir şekilde yapılması → Okulumuzun kapalı spor salonunun bulunmasına bağlı olarak sportif etkinliklerin istenilen düzeyde verimli bir şekilde gerçekleştirilmesi</p>	<p>→ Okulun şehir merkezine yakın olması, öğrencilerin çok az masrafla sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere ulaşabilmesi.</p>	<p>→ Sosyal kesimler arasındaki örf adet ekonomik ve kültürel kopukluklar uyum sorunu</p>
Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
<p>→ Okulumuz sosyo-ekonomik düzeyi iyi bir bölgede olmasına rağmen yeterli sayıda bağış yardımında bulunan paydaşların olmaması</p>	<p>→ Okulun şehir merkezine yakın olması, öğrencilerin çok az masrafla sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere ulaşabilmesi.</p>	<p>→ Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar</p>
<p>→ Yabancı uyruklu velilerimiz ile okul-veli işbirliğinin zaman zaman beklenen düzeyde olmaması</p>	<p>→ Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin orta düzeyde olması</p>	<p>→ Giderek yoğunluk kazanan ekonomik, sosyal ve kültürel tatmin düzeyi düşük nüfus yoğunlaşmasının baskısı</p>
<p>→ Okul güvenlik kameralarının analog ve yetersiz sayıda olması.</p>	<p>→ Teknolojinin eğitim için faydalı olacağı inanç.</p>	<p>→ Teknolojik alt yapının yenilenmesinde ortaya çıkan maliyet</p>
<p>→ → Okulda daimi yardımcı personel eksikliğinin bulunması</p>	<p>→ Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı.</p>	<p>→ Okulun iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili endişeler</p>
<p>→ Öğrenci profilinin yabancı olmasından kaynaklı olarak öğrencilerin uyum sürecinde zorlanması. Yerli öğrenciler ile aralarında sözsözsel davranışsal çatışmalar yaşanması. Bazı velilerimizin duyarsızlığından dolayı okul-veli işbirliğinin bu konuda sağlanamaması</p>	<p>→ Eğitim politikalarının olumlu yönde geliştirilmesi</p>	<p>→ Sürekli değişen eğitim politikalarına uyum sağlamada karşılaşılan güçlükler</p>

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmiştir.

Stratejik planın oluşturulması sürecinde gerçekleştirilen, iç ve dış paydaşların GZFT analiz sonuçlarından elde edilen bilgiler doğrultusunda eğitim ve öğretim sisteminin sorun ve gelişim alanları tespit edilmiştir. Paydaşların görüşleri dikkate alınarak güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehdit oluşturan durumlar saptanmış ve eğitim öğretim alanındaki sorun ve gelişim alanları belirlenmiştir.

Okula devamın sağlanması, temel eğitimden ortaöğretime geçiş, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler, öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler, yabancı dil becerileri, eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği, donatım eksiklerinin giderilmesi, okuma kültürü, okul sağlığı ve hijyen, bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı, sınavlarla ilgili bilgilendirme çalışmaları, eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri, ödüllendirme çalışmaları, ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı, fiziki mekân sorunlarının çözülmesi gibi konularda tespit ve ihtiyaçlarımız belirlenmiştir.

TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik plan ekibi olarak GZFT, Kurum dışı (PEST) Analizi çalışmaları, paydaş anketleri, birebir yapılan görüşmeler, doğrultusunda katılımcı bir yaklaşım kapsamında **ihtiyaçlarımız** listelenmiştir.

1. Velilerin okula ve öğrencilere karşı ilgisizliği
2. Öğrencilerin mazeretsiz devamsızlık yapmaları
3. Eğitimine devam etmek istemeyen öğrencilerin olması
4. Öğrencilerin akademik anlamda motivasyonlarının düşük olması
5. Haberleşme ve iletişim araç ve gereçlerinin gençler tarafından olumsuz kullanılması
6. Öğrencilerin okul kütüphanesinden yeterince faydalanamamaları
7. Öğrencilerin yeterince bilinçli ve geleceğe yönelik planlarının olmaması
8. Ders müfredatlarının öğrencilerine ağır gelmesi
9. Çalışanların motivasyonunu artıracak unsurların yetersiz olması
10. Sürekli değişen eğitim sistemine ayak uyduramama
11. Velilerin beklenti düzeylerinin yüksek olması
12. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
13. Velilerin memnuniyet düzeyine rağmen okula katkılarının az olması

Bölüm- 3

GELECEĞE BAKIŞ

3. GELECEĞE BAKIŞ

Misyon, vizyon, temel ilke ve değerler öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından gözden geçirilmiştir. Son halleri okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

“İmam Hatip Lisesi olarak misyonumuz, öğrencilerimize eğitim verirken bilgiyi, ahlakı ve vatan sevgisini bir arada öğretmektir. Öğrencilerimizin sadece akademik başarıları değil, aynı zamanda karakter gelişimleri ve toplumsal duyarlılıkları da önemlidir. Öğrencilerimize, özgüvenlerini artırarak, kendi potansiyellerini keşfetmeleri ve en üst düzeye çıkarmaları için güvenli bir ortam sunuyoruz. İmam Hatip Lisesi olarak, öğrencilerimizin hem dünya vatandaşı olmalarını hem de Türkiye'nin geleceğine katkı sağlamalarını hedefliyoruz.

3.2. Vizyon

“Bakışlarımızı geleceğe doğru çevirdiğimizde, Atatürk ilke ve inkılaplarının ışığında aydınlanmış bir Türkiye Yüz Yılı hayal ediyoruz. İmam Hatip Lisesi olarak, bilimin, adaletin ve insanlık değerlerinin rehberliğinde, fırsat eşitliğine sahip öğrencilerimizi çağın gereksinimlerine uygun bir şekilde yetiştirmeyi hedefliyoruz. Geleceğin liderlerini şekillendirirken, milli ve manevi değerlerimize sıkı sıkıya bağlı kalarak, öğrencilerimizin karakter gelişimine büyük önem veriyoruz. İmam Hatip Lisesi olarak, Türkiye'nin geleceğine yön veren bireyler yetiştirmenin gururunu yaşıyoruz

3.3. Temel Değerler

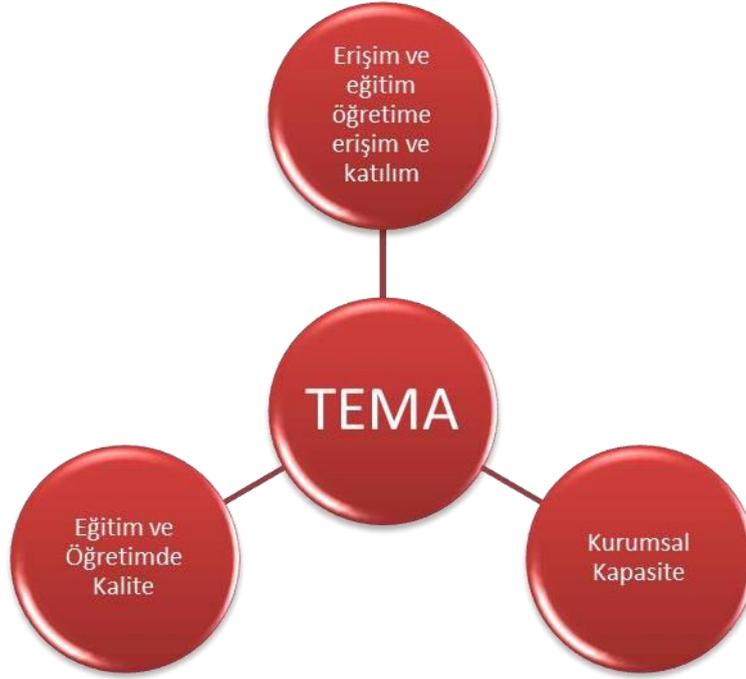
- ✓ Genellik ve Eşitlik,
- ✓ Planlılık,
- ✓ Ferdin ve Toplumun İhtiyaçları,
- ✓ Yönelme,
- ✓ Eğitim Hakkı,
- ✓ Fırsat ve İmkân Eşitliği,
- ✓ Süreklilik,
- ✓ Sanatsal duyarlılık,
- ✓ Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
- ✓ Demokrasi Eğitimi,
- ✓ Laiklik,
- ✓ Bilimsellik,
- ✓ Karma Eğitim,
- ✓ Okul ve ailenin işbirliği,
- ✓ Her yerde Eğitim.
- ✓ Okul ile amaç birliği içinde ve işbirliğine açık, katılımcı bir veli grubuna sahip olmak.
- ✓ Öğrencilerin doğaya ve çevre sorunlarına duyarlı olmasını sağlamak,
Sorumluluk sahibi, yetki kullanan, kararlı, dürüst, takım çalışmasında yer alabilen, demokratik, lider niteliklerine sahip birey yetiştirmek.

Bölüm- 4

**AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS
GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN
BELİRLENMESİ**

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi olarak belirlediğimiz vizyona ulaşabilmek için yaptığımız durum analizi sonucunda bazı ihtiyaçlar ortaya çıkmıştır. Bu ihtiyaçlar çerçevesinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Amaç ve hedeflere ilişkin çalışmalar stratejik planlama ekibinin koordinasyonunda yürütülmüştür. Bu çalışmalar çerçevesinde, her bir hedef için hedef kartları oluşturulmuştur.



Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı 3 tema altında amaç, hedef, performans göstergeleri ile stratejileri tür ve yapısal özelliklerini dikkate alarak belirlenmiştir.

4.1. AMAÇLAR

Okulumuzun stratejik planında yer alan tespit ve ihtiyaçlar tablosundan faydalanarak amaçlarımız belirlenmiştir. Stratejik planlarda yer alan amaç sayısının en az 3, en fazla 7 olması kriteri göz önüne alınarak 3 tema altında 3 amacımız aşağıda listelenmiştir.

TEMA. Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım

Amaç 1 Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Amaç 2 Ulusal ve uluslararası alanda mesleki yeterliliği ile kabul gören, mesleki değerlere sahip, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, ekonomiye değer katan ehil işgücü yetiştirilmesi sağlanacaktır.

TEMA: Kurumsal Kapasite

Amaç 3 Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.

4.2 HEDEFLER

TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu İmam Hatip Lisesi Stratejik Plan Ekibi tarafından 3 amaç belirlenmiştir. Bu amaçlar çerçevesinde uygulanabilir olması açısından her bir amaca yönelik en az iki hedef belirlenmiştir.

Bu kapsamda, 3 amaç altında 9 hedefimiz aşağıda listelenmiştir.

H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabilecektir.

H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabilecektir.

H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

H2.4. Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılabilecektir.

H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılabilecektir.

4.3 PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Performans Göstergeleri okulun hedeflerine ne kadar etkili bir şekilde ulaştığını gösteren ve performansının ölçülebilir ölçümleridir.

Ekibimiz tarafından belirlenen 3 amaç ve 9 hedef altında yer alan 41 performans göstergeleri aşağıda listelenmiştir.

PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)

PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)

PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)

PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)

PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%)

PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)

PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)

PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)

PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)

PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı

PG2.1.2. Türk Dili ve Edebiyatı dersi yıl sonu başarı puanı

PG2.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı

PG2.1.7. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı

PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması

PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı

PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı

PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılan daire ulaşılan öğrenci sayısı

PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı

PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı

PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı

PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı

PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması

PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)

PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı

PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı

PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)

PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı

PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)

PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)

PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)

PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)

PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)

PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)

PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı(kırılım yapılacak)

- PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı
- PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)
- PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)
- PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)
- PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)
- PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı

4.4 STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Belirlenen 3 amaç ve 9 hedef altında yer alan 41 performans göstergesini gerçekleştirebilmek için de 35 strateji belirlenmiştir.

S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.

S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.

S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.

S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.

S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.

S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.

S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.

S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık vesosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.

S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.

S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.

S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.

S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.

S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.

S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılacaktır

S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.

S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.

S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılacaktır.

S6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.

S8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.

S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.

S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.

S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.

- S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.
- S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.
- S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.
- S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.
- S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
- S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.
- S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (depresyon, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.
- S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.
- S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.
- S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.
- S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.
- S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.

TEMA	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 . Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	20	8.8	7.02	5.8	4.6	3.6	2.8	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 . Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	25	0	15	13	11	9	7	1 Yıl	1 Yıl
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	15	0	57.5	65.5	74.5	85.1	97.7	1 yıl	1 yıl
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	0	15	17	19	20	22	25	1 yıl	1 yıl

PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%)	0	0,5	1	1.2	1.5	1.7	2	6 ay	6 ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Okul Aile Birliği, Veliler, DYK ilgili Md. Yardımcısı.								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Aileleri gelişim temelli değerlendirme anlayışından uzaklaştıran kademeler arası geçişlerde uygulanan sınav yöntemlerinin devam ettirilmesi • Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması • Öğrenme kayıplarının telafi edilmesi amacıyla düzenlenen mekanizmaların yetersiz kalması 								

Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler,uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p>
Maliyet Tahmini	10.000TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Devamsızlık yapmayı önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması. • Uzak mesafede oturan öğrencilerin DYK kurslarına katılması konusunda ulaşım yetersizliği yaşanması. • Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe bilgisindeki yetersizlik sebebiyle akademik başarının istenen seviyeye ulaşamaması, • Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin seviyelerine göre ortaya çıkan öğrenme yetersizlikleri.

İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi • Devamsızlığın olumsuz etkilerini azaltmak, okula aidiyet duygusunu arttırmak amacıyla telafi tedbirlerinin alınması; sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı destekleyecek çalışmaların yapılması, • Sınıf tekrarı nedenlerinin ortadan kaldırılmasına yönelik rehberlik çalışmalarının yapılması, • DYK kurslarına devamlılığın sağlanması için öğrenci-öğretmen-veli-okul idaresi iş birliğinin sağlanması, gerekli izleme ve değerlendirme çalışmalarının yapılması • Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin seviyelerine uygun eğitim alacakları çalışmaların yapılması.
-------------------	---

TEMA	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım
Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı	25	50	62,5	77	96	100	100	1 yıl	1 yıl
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı	25	30	37	46	57	73	95	1 yıl	1 yıl
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb.etkinliklere katılan öğrenci oranı	25	0	15	20	25	35	50	1 yıl	1 yıl
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı	25	0	10	15	20	30	40	1 yıl	1 yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Rehberlik Servisi, Zümre Başkanları, Sosyal Etkinlikler Kurulu, Okul Aile Birliği, Veliler.								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum dışı faaliyete katılımlarda öğrencinin ulaşım sorunu yaşaması. • Sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılımlarda öğrencilerin iletişim problemleri yaşaması. • Yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. bazı etkinliklere maddi desteğin olmaması veya yeterli olmaması. • Öğrencilerin ve velilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin çeşitlilik göstermesi 								

Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır. S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi
--------------------	--

	<p>tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p> <ul style="list-style-type: none"> S6. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak -Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılımları teşvik edilecektir.
Maliyet Tahmini	75.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrencilerin motivasyonlarının yükselmesi. Tabiat Okulu, Mesleki yarışmalar, Üç aylar ve Ramazan, Vakit Kuşanmak - Namaz-, Arapça yarışmaları gibi etkinliklere öğrencilerin katılım konusunda istekli olmaları.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası hareketlilik programlarına yönelik farkındalığın artırılması. Çalışmaların yürütülürken maddi desteğin sağlanması. Yürütülen sosyal faaliyetlere velilerin maddi veya manevi destek olmaları.

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite
Amaç 2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	20	0	50,96	56,05	61,65	67,1	73,7	6 Ay	6 Ay
PG2.1.2. Türk Dili ve Edebiyatı dersi yıl sonu başarı puanı	20	0	80,98	84,72	86,05	88,60	91,65	6 Ay	6 Ay
PG2.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	20	0	64,13	68,54	71,32	74,45	80,10	6 Ay	6 Ay
PG2.1.7. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	20	0	73,64	75,64	77,84	80,02	83,15	6 Ay	6 Ay
PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	15	18	21,6	25	30	36	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Rehberlik Servisi, Öğretmenler, İlgili Zümre Başkanları, Okul Aile Birliği, Veliler
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin ders çalışmaya ve öğrenmeye yönelik motivasyonlarının düşük olması. • Öğrencilerin bazı ders ve konularda öğrenme gücünü yaşaması. • Kitap okuma ilgili örnek teşkil edecek velilerin yetersiz olması.
Stratejiler	<ul style="list-style-type: none"> • S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. • S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. • S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. • S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.
	<ul style="list-style-type: none"> • S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. • S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır. • S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	60.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin hazırbulunuşluk seviyelerinin düşük olması. • Öğrencilerin başarılı olmak için etkin çalışma alışkanlıklarına sahip olmamaları. • Öğrencilerin başarısını etkileyen destekleyici bir aile ortamı olmaması veya olumsuz çevre etkilerine maruz kalmaları. • Öğrencilerin özgüven eksikliğinin, yeni konuları öğrenme veya sınavlarda başarılı olma konusunda kendilerini kısıtlaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin bireysel olarak değerlendirilerek ihtiyaçlarına uygun destek planlarının oluşturulması. • Öğrencilerin derslere ve öğrenmeye olan motivasyonlarını artırmak için ilgi çekici materyaller, interaktif dersler ve öğrenmeyi destekleyen aktiviteler yapılması. • Öğrencilerin etkili öğrenme stratejileri ve zaman yönetimi konusunu öğrenmelerinin sağlanması. • Velilerin öğrencilere evde destek olmaları ve öğrenmeye teşvik etmeleri konusunda bilgilendirilmeleri.

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite
Amaç 2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	10	28	30.8	33.8	37.1	40.8	44.8	1 Yıl	1 Yıl

PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	10	12	13.2	14.5	15.9	17.4	19.1	1 Yıl	1 Yıl
PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılmaya dair ulaşılan öğrenci sayısı	20	171	185	197	205	212	221	1 Yıl	1 Yıl
PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	30	27	35	45	53	58	65	1 Yıl	1 Yıl
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	20	1	5	7	9	11	13	1 Yıl	1 Yıl
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	5	0	3	7	10	15	18	1 Yıl	1 Yıl

PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	5	1	3	5	7	9	11	1 Yıl	1 Yıl
---	---	---	---	---	---	---	----	-------	-------

Koordinatör Birim Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmenleri

İş birliği Yapılacak Birimler İlçe MEM, Zümre Başkanları, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Veliler.

Riskler

- YÖK ve üniversiteler ile yeterli düzeyde iş birliği imkânı sağlanamaması
- Politika değişiklikleri yaşanması
- Sistemsel Sorunlar; Eğitim sistemi içindeki yapısal sorunlar, müfredatın yetersizliği veya uygun olmayan değerlendirme yöntemleri gibi faktörler, öğrencilerin üniversite sınavlarına hazırlanmalarını engelleyebilir.
- Öğrenci Yoğunluğu ve İlgisizlik: Büyük şehirlerdeki kalabalık liselerde öğrenci yoğunluğu ve buna bağlı olarak bireysel ilgisizlik ve motivasyon kaybı.
- Liseler ile üniversiteler arasındaki iletişim ve işbirliğinin yetersiz olması.
- Bazı durumlarda ebeveynlerin çocuklarının eğitim sürecindeki gereksinimlerini tam olarak anlamamaları veya destek sağlamamaları

Stratejiler

S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabilecektir.

S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.

S4. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.

S5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabilecektir.

Maliyet Tahmini 70.000TL

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Liseler ile üniversiteler arasındaki iletişim ve işbirliğinin yetersiz olması, Eğitimde kullanılan müfredatın güncel olmaması veya öğretim metotlarının öğrencilerin ihtiyaçlarına uygun olmaması Öğrencilerin üniversite tercihleri konusunda bilgi sahibi olmamaları Ebeveynlerin çocuklarının eğitim sürecine aktif katılım göstermemesi İhtiyaçlarının yeterli düzeyde dikkate alınmaması, ailelerin maddi veya manevi destek sağlamaması Ekonomik sorunlar, özellikle dezavantajlı gruplardan gelen öğrencilerin üniversiteye hazırlık sürecinde dezavantajlı konuma düşmelerine neden olabilir.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim müfredatının güncel tutulması ve üniversiteye giriş sürecine yönelik rehberlik odaklı içeriklerin eklenmesi Okullarda sağlanan rehberlik hizmetlerinin ve kariyer danışmanlığının güçlendirilmesi, öğrencilerin üniversite tercihleri konusunda doğru bilgilendirilmesi Ebeveynlerin çocuklarının eğitim sürecine aktif katılımı teşvik edilmesi, eğitim ve kariyer konusundaki beklentileri ile öğrencilerin istekleri arasında uyum sağlanması. Liseler ile üniversiteler arasındaki işbirliği artırılmalı ve öğrencilere üniversite ortamını deneyimleme fırsatları sağlanmalıdır. Dezavantajlı gruplardan gelen öğrencilere yönelik ekonomik ve sosyal destek programları oluşturulmalıdır. Burslar, eğitim materyali desteği, dersane imkanları gibi olanaklar sunularak bu öğrencilerin üniversiteye hazırlık sürecinde eşitsizlikler azaltılabilir.

TEMA	Eğitim ve Öğretimde Kalite
Amaç 2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.
Hedef 2.4	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	30	84.5	87.6	91.3	96.2	98.9	100	1 Yıl	1 Yıl
PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	50	10	15	25	30	40	50	1 Yıl	1 Yıl
PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	20	3	4	5	6	7	8	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Yabancı Dil Zümresi, Zümre Başkanları, Öğretmenler, AB Proje Yürütme Kurulu								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin yabancı dil başarı seviyelerinin düşük olması veya yetersiz dil becerilerine sahip olmaları Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrencilerin farklı kültürlerle uyum sağlama ve adaptasyon konusunda zorluklar yaşaması Uluslararası hareketlilik programları genellikle ekonomik olarak maliyetli olabilir. Öğrencilerin maddi imkansızlıklar nedeniyle bu tür programlara katılımı zorlaşabilir veya engellenebilir. 								

Stratejiler	<p>S4. Yabancı dil eğitime yönelik dijital içerikler ve platformlardan haberdar olmaları sağlanacaktır.</p> <p>S5. Yabancı dil eğitimini destekleyen uluslararası projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.</p> <p>S6. Duvar panoları, afişler, vb. uygulamalarla okulun fiziki alanlarında yabancı dilin yazılı olarak ön plana çıkartılması sağlanacaktır.</p> <p>S7. Tüm Kademelerdeki öğrencilere pratik yapma imkânı sağlayan materyallerin bulunduğu yabancı dil sınıfı ya da atölyesi oluşturulacaktır.</p> <p>S8. Yabancı dil etkinlikleri kapsamında öğrenci kulüpleri oluşturulacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	150.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Ulusal veya uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğrencilerin sayısı sınırlı olması ve bu tür programlara katılmak için gereken koşulların (maddi, akademik vs.) bazı öğrenciler için engel teşkil etmesi. • Bazı okullarda yabancı dil derslerinin, sınavlara yönelik olarak verilmesi ve gerçek dil kullanımı üzerine odaklanmaması. • Öğrencilerin yabancı dil becerileri, dil derslerinin etkili olmayışı veya yeterli pratik imkanlarının olmaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin yabancı dil becerilerini geliştirmek için daha etkili ve interaktif dil öğretim metotlarının kullanılması. • Ders içeriği ve materyallerinin kültürel içeriklerle zenginleştirilmesi. • Ulusal/uluslararası hareketlilik programlarına katılım için maddi veya akademik engelleri aşmak için destek mekanizmaları oluşturulması. • Okullar arası ve ülkeler arası işbirliği ve ağlar oluşturarak ulusal/uluslararası programlara katılımın artırılması.

TEMA	Kurumsal Kapasite
Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1.	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	25	0	0	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	50	56.8	64.3	71.8	78.3	84.5	92.6	6 Ay	6 Ay
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	25	5	4	3	2	1	0	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Okul Aile Birliği, İlçe Belediyesi								

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Devlet bütçesinden yeterli kaynak sağlanmaması, altyapı, donanım, personel ve program geliştirme gibi alanlarda mali kaynakların sınırlı olması. • Eğitim içerikleri ve materyallerin üretilmesinde maliyetlerin sürekli artması • Gelişen teknolojiye uyum sağlama zorluğu, altyapı eksikliği, teknik arızalar ve güvenlik sorunları.
Stratejiler	<p>S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S4. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	1.000.000 TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Altyapı, teknoloji, personel ve program geliştirme gibi alanlarda kaynakların yetersiz olması. • Yeterli teknolojik altyapıya sahip olmaması, dijital eğitim ve öğretim materyallerinin etkin kullanılmaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Okul binası, sınıflar, laboratuvarlar, kütüphane gibi alanların fiziksel koşullarının iyileştirilmesi ve bakımının düzenli olarak yapılması. • Bina güvenliği, çevre düzenlemesi, temizlik ve hijyen standartlarına uygun olması. • Dersliklerde, laboratuvarlarda ve yönetim birimlerinde kullanılan teknolojik ekipmanların güncel ve işlevsel olması • Öğrencilerin etkili bir şekilde öğrenmelerini sağlamak için gerekli donanım ve eğitim materyallerinin sağlanması • Okulun çevre bilincini artırmak ve çevreye duyarlı bir şekilde faaliyet göstermesini sağlamak için çevre dostu uygulamaların hayata geçirilmesi • Fiziksel ihtiyaçların karşılanması için sürdürülebilir bir finansman modeli oluşturulması.

TEMA	Kurumsal Kapasite
Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)	30	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	35	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	35	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Zümre Başkanları, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Veliler.								

Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin ve yöneticilerin sınıf içi iş yükünün yoğun olması. • Mesleki gelişim etkinlikleri ve motivasyon artırıcı programlar için zaman bulmaması. • Bir defalık eğitimler veya motivasyon artırıcı etkinliklerin sürdürülebilir olmaması.
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	10.000TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlerin güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesi ve buna göre gelişim fırsatlarının sunulması. • Mesleki gelişim sürecinde öğretmenlere ve yöneticilere sürekli destek ve geribildirim sağlanması. • Mesleki gelişim programlarının etkinliğini değerlendirmek ve sürekli olarak iyileştirilmesi.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Her öğretmenin ihtiyaçları farklıdır ve bu nedenle mesleki gelişim programları bireyselleştirilmesi. • Öğretmenlerin ve yöneticilerin birbirleriyle işbirliği yapabilecekleri ve deneyimlerini paylaşabilecekleri ortamlar sağlanması. • Eğitim teknolojileri, çevrimiçi kaynaklar ve dijital öğrenme platformları, sürekli öğrenme ve yenilikçilik için öğretmenlerin ve yöneticilerin mesleki gelişimini desteklemek için kullanılması. • Öğretmenlerin ve yöneticilerin mesleki gelişim için yeterli zaman ve kaynaklara erişimi sağlanması.

TEMA	Kurumsal Kapasite
Amaç 3	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	20	60.4	68.5	73.4	80.1	85.9	91.6	1 Yıl	1 Yıl
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	53.5	60.1	67.8	73.4	81.3	87.4	1 Yıl	1 Yıl

PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	35	40	45	50	55	60	1 Yıl	1 Yıl
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	30	35	40	45	50	55	1 Yıl	1 Yıl
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	20	39	35	28	21	16	12	1 Yıl	1 Yıl
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	650	670	690	720	735	750	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmenleri								
İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Zümre Başkanları, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Veliler.								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Uyuşturucu madde kullanımı, alkol kullanımı, sigara içme gibi zararlı alışkanlıkların kullanımının yaygınlaşması ve bu tür maddelere erişiminb kolaylaşması • Akran zorbalığına maruz kalan öğrencilerin okula devamsızlık yapması veya ders başarılarının düşmesi • Sağlıklı beslenme alışkanlıklarının eksikliği, obezite, kalp hastalıkları, diyabet gibi sağlık sorunlarının okul çocuklarında artması. • Doğal afetler veya diğer acil durumlarla başa çıkma konusunda yetersizlikler. 								

Stratejiler	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.</p> <p>S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.</p> <p>S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.</p> <p>S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p>
Maliyet Tahmini	90.000TL

Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Bağımlılıkla mücadele programlarının yetersizliği veya etkin olmaması durumunda, öğrencilerin risk altında olması. Öğrenciler arasında bağımlılıkla ilişkili davranışların normleştirilmesi veya görmezden gelinmesi. Zorbalıkla mücadelede işbirliği ve koordinasyon eksikliği. Sağlıklı beslenme bilinci eksikliği, Okul kantinlerinde sağlıksız yiyeceklerin ve içeceklerin sunulması. Disiplin politikalarının tutarsız veya adil olmaması, öğrenciler arasında güvensizlik duygusu yaratması ve öğrenmeyi engellemesi. Afet durumlarında iletişim eksikliği veya koordinasyon sorunları, afet önleme ekipmanlarının eksikliği.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilere, öğretmenlere, velilere ve okul personeline yönelik eğitim ve farkındalık artırma faaliyetleri düzenlenmesi. Sorunların başlangıç aşamalarında erken müdahale edilmesini sağlayacak destek hizmetleri ve danışmanlık programları oluşturulması. Öğrencilere okul yönetiminde ve disiplin politikalarının belirlenmesinde daha fazla katılım fırsatı verilmesi. Öğrencilere sosyal ve duygusal becerilerin kazandırılması için özel programlar ve etkinlikler düzenlenmesi. Okulun afet hazırlık planlarının oluşturulması ve düzenli olarak tatbikatların yapılması, öğrencilerin ve personelin afet durumlarına hazırlıklı olması. Tek seferlik çözümler yerine, sorunların kök nedenlerini ele alan ve uzun vadede etkili olan stratejiler belirlenmesi.

TEMA	Kurumsal Kapasite
Amaç 2	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	25	0	56.911	54.265	51.321	47.598	43.159	1 Yıl	1 Yıl
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	25	0	2000	1850	1765	1635	1575	1 Yıl	1 Yıl
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	0	35.601	33.840	31.467	28.502	26.478	1 Yıl	1 Yıl
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	25	0	3	4	5	6	7	1 Yıl	1 Yıl
Koordinatör Birim	Okul İdaresi								

İş birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Öğretmenler, Öğrenciler, Veliler.
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Enerji verimli LED aydınlatma sistemlerinin ve cihazların kullanılması, elektrik tüketimini azaltması ancak, bu tür yatırımların maliyetli olması. • Bilinçsiz kullanıcı alışkanlıkları, örneğin gereksiz ışıkları açık bırakma, suyu son seviyede açarak kullanma.
Stratejiler	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	1.550.000TL
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Okuldaki fazla sayıda elektrikli cihaz ve ekipmanın kullanımı, bilgisayarlar, akıllı tahtalar, fotokopi makinelerinin doğru şekilde kapatılmayıp gereksiz enerji tüketmesi. • Gereğinden fazla aydınlatma veya geleneksel, enerji verimli olmayan aydınlatma sistemlerinin kullanımı • Etkin olmayan ısıtma ve soğutma sistemleri, Isıtma ve soğutma cihazlarının aşırı kullanımı veya gereksiz çalışması. • Arızalı musluklar, sızıntılı borular, eski ve verimsiz su cihazlarının tüketimi arttırması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenlere, okul personeline ve öğrencilere enerji verimliliği konusunda eğitim vermek, bilinçli kullanım alışkanlıklarının geliştirilmesi, enerji tasarrufu sağlayan davranışların teşvik edilmesi. • Enerji verimli aydınlatma sistemleri, ısıtma ve soğutma ekipmanları, bilgisayarlar ve diğer elektronik cihazlar gibi ekipmanların kullanılması. • Okuldaki mevcut ekipmanların düzenli bakımının yapılması ve arızalı ekipmanların hızlı bir şekilde onarılması. • Otomatik ışık sensörleri, zamanlayıcılar, termostatlar ve diğer otomasyon sistemleri, enerji kullanımını optimize etmek için kullanılması. • Okulda güneş panelleri gibi yenilenebilir enerji kaynaklarına yatırım yapılması veya yeşil altyapı projelerinin uygulanması.

4.5. MALİYETLENDİRME

Okulumuzun hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için Bakanlık bütçesinden aktarılan kaynaklar ile okul aile birliği, kurum ve kuruluşların bağış tahsisleri, yıllık amaç ve hedeflerimiz ile performans göstergeleri doğrultusunda stratejik planımıza dayandırılması gerekmektedir.

Okulumuzun 2024 - 2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gâye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirecek ve harcamaların önceliklendirilmesi süreci iyileştirilecektir. Bu kapsamda, belirlenen tedbirler doğrultusunda gerçekleştirilecek faaliyet ve projeler ile bunların tahmini kaynak ihtiyacı belirlenmiştir.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır. Planda yer alan hedeflerin maliyet tahmini toplamından her bir amacın tahmini maliyetine, amaç maliyetleri toplamından ise stratejik planın tahmini maliyetine ulaşılmıştır. Müdürlüğümüzün tahmini olarak 3.380.000,00 TL'lik harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin aşağıdaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

Tablo 1. Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	7.000	12.000	17.000	22.000	27.000	85.000,00
Hedef 1.1	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	10.000,00
Hedef 1.2	5.000	10.000	15.000	20.000	25.000	75.000,00
AMAÇ 2	35.000	50.000	55.000	60.000	80.000	280.000
Hedef 2.1	5.000	10.000	10.000	15.000	20.000	60.000
Hedef 2.2	10.000	10.000	15.000	15.000	20.000	70.000
Hedef 2.4	20.000	30.000	30.000	30.000	40.000	150.000
AMAÇ 3	311.000	417.000	522.000	622.500	777.500	2.650.000,00
Hedef 3.1	100.000	150.000	200.000	250.000	300.000	1.000.000,00
Hedef 3.2	1.000	2.000	2.000	2.500	2.500	10.000,00
Hedef 3.3	10.000	15.000	20.000	20.000	25.000	90.000,00
Hedef 3.4	200.000	250.000	300.000	350.000	450.000	1.550.000,00
AMAÇ TOPLAM	353.000	479.000	594.000	704.500	884.500	3.015.000,00
Genel Yönetim Giderleri	45.000	67.000	74.000	83.000	96.000	365.000
TOPLAM KAYNAK	398.000,00	546.000,00	668.000,00	787.500,00	980.500,00	3.380.000,00



Bölüm- 5

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme, stratejik planın uygulanmasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanması anlamını taşımaktadır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Okulumuz Stratejik Planının onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, uygulamasının izleme ve değerlendirmesi de başlayacaktır. Planda yer alan stratejik amaç ve onların altında bulunan stratejik hedeflere ulaşılabilmesi için yürütülecek çalışmaların izlenmesi ve değerlendirilmesini zamanında ve etkin bir şekilde yapabilmek amacıyla Okulumuzda Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Ekibi kurulacaktır. İzleme ve değerlendirme, planda belirtilen performans göstergeleri dikkate alınarak yapılacaktır. Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesinden sorumlu kişiler 6 aylık veya yıllık dönemler itibarıyla yürüttükleri faaliyet ve projelerle ilgili raporları bir nüsha olarak hazırlayıp İzleme ve Değerlendirme Ekibine verecektir. Okulumuzun İzleme ve Değerlendirme Ekibi Stratejik amaçların ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ilgili raporları yıllık dönemler itibarıyla raporları iki nüsha olarak hazırlayıp bir nüshasını Okul İzleme ve Değerlendirme Ekibine bir nüshasını da İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme bölümüne gönderecektir.

İzleme ve Değerlendirme Ekibi, iyileştirme ekiplerden gelen yıllık performans değerlendirmelerini inceleyerek, performans göstergelerinin ölçümü ve değerlendirilmesini, ait olduğu yıl içinde yapılan faaliyetlerin o yılki bütçeyle uyumu ve elde edilen sonuçların Stratejik Planda önceden belirlenen amaç ve hedeflere ne derece örtüştüğünü rapor halinde okul müdürünün bilgisine sunacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden gelen kararlar doğrultusunda ilgili birim ve kişilere geri bildirim yapılacaktır.

Böylece, planın uygulanma sürecinde bir aksama olup olmadığı aşağıda örnek olarak verilmiş 'Performans Göstergesi İzleme Formu' ile saptanacak, varsa bunların düzeltilmesine yönelik tedbirlerin alınması ile performans hedeflerine ulaşma konusunda doğru bir yaklaşım izlenmiş olacaktır.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tablo 31: Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.				
H1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	8,8	7,2		
PG 1.1.2 . Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	25	0	15		
PG1.1.4. Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	15	0	57,5		
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	0	15	17		
PG1.1.7. Destek eğitiminden faydalanan özel eğitime gereksinimi olan öğrenci oranı(%)	0	0,5	1		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın % 81 oranında gerçekleştiği 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.4. için performansı %98 oranında gerçekleştiği 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.5. için %40 oranında gerçekleştiği 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.1.7. %2 oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

*

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu	
A1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla eğitim öğretim sürecini tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.
Hedef 1.2 Performansı	%
Sorumlu Birim	Okul İdaresi

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve Sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı	25	50	62,5		
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı	25	30	37		
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb.etkinliklere katılan öğrenci oranı	25	0	15		
PG1.2.4. Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı	25	0	10		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.2.1. için performansın %60					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.2.2. için performansın %30					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.2.3. için performansın %10					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG1.2.4. için performansın %10 oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır				
H1.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılabacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul İdaresi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	20	0	50,96		
PG2.1.2. Türk Dili ve Edebiyatı dersi yıl sonu başarı puanı	20	0	80,98		
PG2.1.5. İHL meslek dersleri yıl sonu başarı puanı	20	0	64,13		
PG2.1.7. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	20	0	73,64		
PG2.1.8. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	20	15	18		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %40 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %50 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.1.5. 2 için performansı %80 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.1.7. için performansı %85 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.1.8. için performansı %30 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p>					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A2	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.				
H2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak				
Hedef 2.2 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	10	28	30,8		
PG2.2.2. Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	10	12	13,2		

PG2.2.3. Kariyer rehberliği faaliyetlerine katılmaya dair ulaşılan öğrenci sayısı	20	171	185		
PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	30	27	35		
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	20	1	5		
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	5	0	3		
PG 2.2.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	5	1	3		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.2.1. için performansın %50 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.2.2 için performansı %60 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.2.3. için performansı %90 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.2.4. için performansı %75 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.2.5.. için performansı %50 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.2.6 için performansı %30 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 2.2.7 için performansı %35 gerçekleştiği görülmektedir.</p>					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Öğrencilerin hayata ve geleceğe erdemli bir şekilde hazırlanması için bilgi, beceri, tutum ve davranış kazanmaları sağlanacaktır.				
H1.1	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul İdaresi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.4.4. Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	30	84.5	87.6		
PG2.4.5. Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	50	10	15		
PG2.4.6. Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	20	3	4		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.4.4. için performansın %90 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.4.5. için performansı %50 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG2.4.6. için performansı %60 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p>					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
H1.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul İdaresi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	25	0	0		
PG3.1.2. Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	50	56,8	64,3		
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	25	5	4		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.1.1. için performansın %0 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.1.2. için performansı %80 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.1.3. için performansı %75 oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir				
H1.1	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı(%)	30	100	100		
PG3.2.2. Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	35	100	100		
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	35	100	100		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.2.1 için performansın %99 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.2.2 için performansı %90 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.2.3. için performansı % 100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.				
H1.1	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	20	60,4	68,5		
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	53,5	60,1		
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	35	40		
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı	10	30	35		
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	20	39	35		
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	20	650	670		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.3.2. için performansın %85 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.3.3. için performansı %75 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.3.4. için performansı %75 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.3.5. için performansı %75 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.3.6. için performansı %70 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.3.7. için performansı %95 oranında gerçekleştiği görülmektedir.					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu	
A1	Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
H1.1	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.
Hedef 1.1 Performansı	%
Sorumlu Birim	Okul İdaresi

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	25	0	56.911		
PG3.4.2. Su tüketim miktarı (m3)	25	0	2000		
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	25	0	35.601		
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	25	0	3		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.4.1. için performansın %90 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.4.2. için performansı %87 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.4.3. için performansı %93 oranında 2024-2025 eğitim öğretim yılında PG3.4.4. için performansı %82 oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p>					

EKLER:

EK-1 Paydaş Sınıflandırma Matrisi

Paydaşlar, TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu Lisesi'nin hizmetleri ile ilgisi olan, TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu Lisesi'nden doğrudan veya dolaylı, olumlu ya da olumsuz olarak etkilenen veya TOKİ Celalettin Ökten Kız Anadolu Lisesi'ni etkileyen kişi, grup veya kuruluşlardır.

Paydaş analizi aşağıda belirtilen taraflar dikkate alınarak yapılmıştır.

- Girdi Sağlayanlar
- Hizmet sunan kesimler
- İşbirliği yapılan kesimler
- Kurum faaliyetlerinden etkilenenler
- Kurumu etkileyen kesimler

SR	Paydaşlar	Kurum İçi/Dışı		Paydaş Türü					
		Dış Paydaş	İç Paydaş	Lider	Çalışanlar	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi
1	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	x		x			x	x	
2	İSTANBUL VALİLİĞİ	x		x				x	
3	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	x		x			x		
3	İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	x		x			x	x	
4	İLÇE KAYMAKAMLIĞI	x		x			x		
5	OKUL YÖNETİCİLERİ		x		x				
6	ÖĞRENCİLER		x						
7	VELİLER	x				x			x
8	OKUL AİLE BİRLİĞİ		x			x			x
9	ÜNİVERSİTELER	x						x	
10	DİĞER OKULLAR	x						x	
10	TEDARİKÇİ FİRMALAR	x						x	
11	SİVİL TOPLUM KURULUŞLARI	x						x	
12	BELEDİYELER	x						x	
13	İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	x						x	
14	İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ	x						x	
15	KONSOLOSLUKLAR	x						x	
16	TÜBİTAK	x						x	
18	ÖĞRETMENLER		x		x				
20	REHBERLİK ARAŞTIRMA MERKEZİ	x						x	
21	BASIN- YAYIN KURULUŞLARI							x	

Tablo 6. Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Öncelik
MEB		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Öğrenciler			√	Hizmetlerimizden yararlandıkları için	1
Özel İdare		√		Tedarikçi mahalli idare	1
Okul Aile Birliği	√			Okul yönetimine katkı sağladıkları için	1
İşletmeler		√		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	2
Muhtarlık		√		Amaç ve hedeflerimize Ulaşmak iş birliği yapacağımız kurumlar	3

Tablo 7. Yararlanıcı Ürün/Hizmet Matrisi

Yararlanıcı (Müşteri)	Eğitim Öğretim (Örgün) Yayımları	Yatılılık Bursluluk	Nitelikli İş Gücü	AR-GE, Projeler, Danışmanlık	Altyapı, Donatım Yatırım	Yayın	Rehberlik, Kurs, Sosyal Etkinlikler	Mezunlar (Öğrenci)	Ölçme - Değerlendirme
Öğrenciler	√	o			√	√	√		
Veliler							√		
Üniversiteler			o	o				√	
Medya			o	o					
Uluslararası Kuruluşlar				o		o			
Meslek Kuruluşları									
Sağlık Kuruluşları			o						
Diğer Kurumlar									
Özel Sektör			√	o			o		

√: Tamamı

O: Bir Kısmı

Ek-4 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehberine eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığın için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRENCİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	()	()	()	()	()
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	()	()	()	()	()
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	()	()	()	()	()
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	()	()	()	()	()
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	()	()	()	()	()
11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	()	()	()	()	()
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	()	()	()	()	()
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	()	()	()	()	()
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	()	()	()	()	()
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	()	()	()	()	()
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	()	()	()	()	()
17-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	()	()	()	()	()
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	()	()	()	()	()
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	()	()	()	()	()
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	()	()	()	()	()
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	()	()	()	()	()
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	()	()	()	()	()
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	()	()	()	()	()
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	()	()	()	()	()
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	()	()	()	()	()
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	()	()	()	()	()
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	()	()	()	()	()
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	()	()	()	()	()
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	()	()	()	()	()
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	()	()	()	()	()
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()

Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşleriniz almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	VELİLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle	Katılmıyorum
		Katılıyorum	Katılıyorum	Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	()	()	()	()	()
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	()	()	()	()	()
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	()	()	()	()	()
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	()	()	()	()	()
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	()	()	()	()	()
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	()	()	()	()	()
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	()	()	()	()	()
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	()	()	()	()	()
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	()	()	()	()	()
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	()	()	()	()	()
11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	()	()	()	()	()
12-	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	()	()	()	()	()
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	()	()	()	()	()
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	()	()	()	()	()
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	()	()	()	()	()
16-	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	()	()	()	()	()
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.	()	()	()	()	()
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	()	()	()	()	()
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	()	()	()	()	()
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	()	()	()	()	()
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	()	()	()	()	()
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	()	()	()	()	()